

Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve

Rapport administratif 2018

Mesdames,

Messieurs,

Conformément à l'article L1122-23 du Code de la démocratie locale et de la décentralisation, nous avons l'honneur de vous présenter le **rapport administratif** sur la situation et l'administration des affaires de la Ville pour l'exercice 2018.

La période couverte par ce rapport s'étend du 1^{er} janvier 2018 au 31 décembre 2018 pour l'administration et la démographie, et sur l'année scolaire pour l'enseignement public.

Le Directeur général,

La Bourgmestre,

G. Lempereur

J. Chantry

Table des matières

I.	LA VILLE D'OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	5
II.	NOS ÉLUS POLITIQUES.....	6
A.	LE CONSEIL COMMUNAL EN 2018	6
1.	<i>La majorité</i>	6
2.	<i>L'opposition</i>	7
3.	<i>Président du CPAS</i>	7
B.	LE CONSEIL COMMUNAL SUITE AUX ÉLECTIONS (SUIVANT LE PACTE DE MAJORITÉ)	8
1.	<i>La majorité</i>	8
2.	<i>L'opposition</i>	9
3.	<i>Présidente du CPAS</i>	9
C.	GRAPHIQUES	10
D.	LE COLLÈGE COMMUNAL EN 2018.....	12
E.	LE COLLÈGE COMMUNAL SUITE AUX ÉLECTIONS.....	13
III.	L'ADMINISTRATION	14
A.	LES SERVICES AU PUBLIC	15
1.	<i>Service Démographie et Population</i>	15
2.	<i>Service de Prévention</i>	20
3.	<i>Cellule de Cohésion sociale</i>	23
4.	<i>Service Culture</i>	26
5.	<i>Service Activités & Citoyens</i>	32
B.	LES SERVICES INTERNES	40
1.	<i>Service Général</i>	40
2.	<i>Service Juridique</i>	46
3.	<i>Service Informatique</i>	49
4.	<i>Service du Personnel</i>	54
5.	<i>Service Enseignement & Accueil Temps Libre (ATL)</i>	60
6.	<i>Service Finances</i>	63
C.	SERVICES TECHNIQUES	69
1.	<i>Service Urbanisme</i>	69
2.	<i>Service Voiries, Mobilité & Espaces verts</i>	73
3.	<i>Service Bâtiments</i>	78
4.	<i>Service Énergie</i>	80
5.	<i>Service Environnement</i>	84

I. LA VILLE D'OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve

Avenue des Combattants, 35
1340 Ottignies-Louvain-la-Neuve

Téléphone : 010 436 000

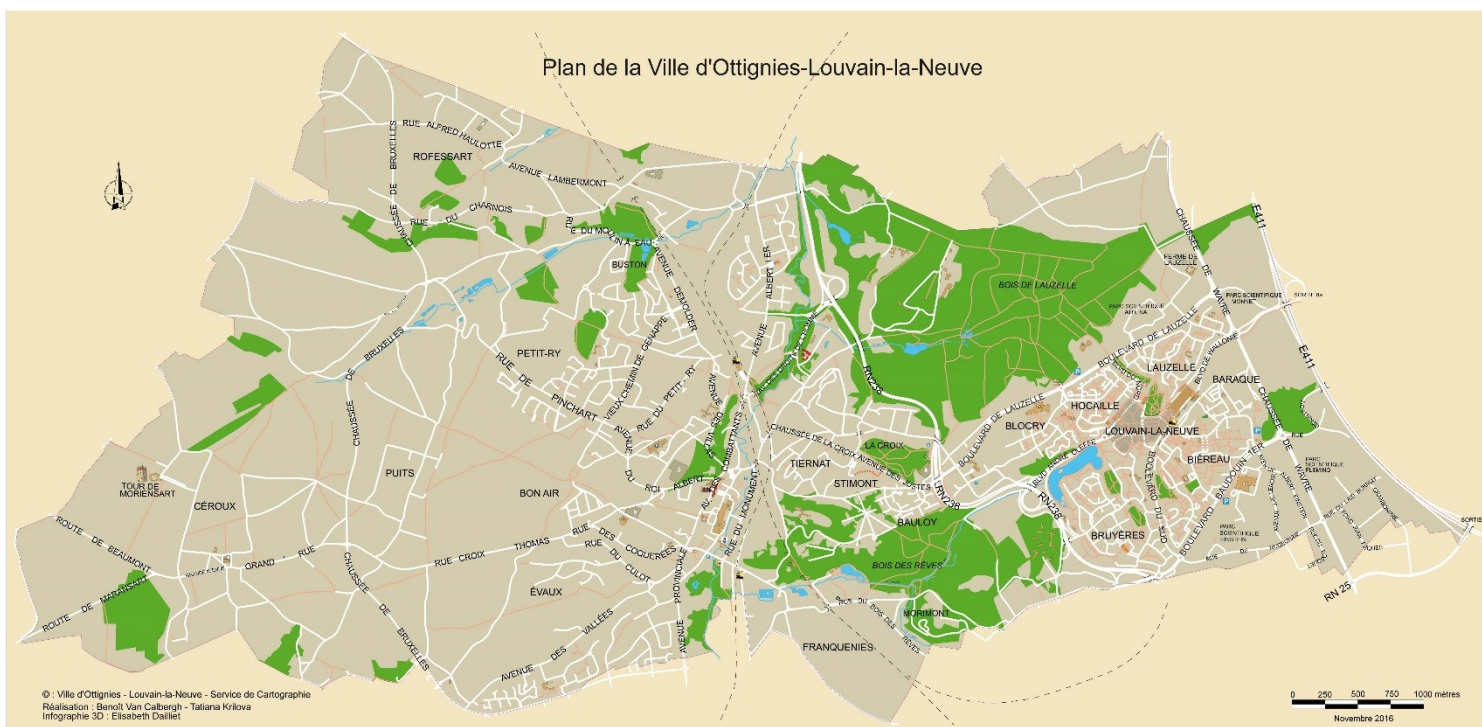
Fax : 010 436 109

Site : www.olln.be

E-mail : contact@olln.be

Province du Brabant wallon
Arrondissement de Nivelles
Canton électoral de Wavre
Canton judiciaire de Wavre (zone 2)

Plan de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve



© : Ville d'Ottignies - Louvain-la-Neuve - Service de Cartographie
Réalisation : Benoît Van Calbergh - Tatiana Krilova
Infographie 3D : Elisabeth Daillet

0 250 500 750 1000 mètres
Novembre 2016

II. NOS ÉLUS POLITIQUES

A. Le Conseil communal en 2018

1. La majorité

1.1 *Écolo (10 sièges)*

Bourgmestre :

- Jean-Luc ROLAND

Échevin-e-s :

- Julie CHANTRY
- David DA CAMARA GOMES

Conseillers-ères :

- Hadelin DE BEER DE LAER (également Président du Conseil communal jusqu'au 03/12/2018)
- Lucette MOYSE
- Philippe DELVAUX
- Isabelle JOACHIM
- Bernard GASTMANS
- Béatrice EVRARD
- Anita RIGOT-DE GROEVE

1.2 *Avenir (5 sièges)*

Échevin-e-s :

- Cédric DU MONCEAU
- Benoît JACOB

Conseillers-ères :

- Jeanne-Marie OLEFFE
- Monique MISENGA BANYINGELA
- Marie-Pierre LAMBERT-LEWALLE

1.3 PS (4 sièges)

Échevin·es :

- Annie GALBAN-LECLEF
- Michel BEAUSSART

Conseillers·ères :

- Abdelkhalek BEN EL MOSTAPHA
- Fatou COULIBALY

2. L'opposition

2.1 OLLN 2.0 (12 sièges)

- Jacques OTLET
- Patrick PIRET-GERARD
- Nelly ROOBROUCK-VANDENBORREN
- Bénédicte KAISIN-CASAGRANDE
- Julien TIGEL-POURTOIS
- Nancy SCHROEDERS
- Cédric JACQUET
- Nicolas VAN DER MAREN
- Dominique BIDOUL
- Karín TOURNAY
- Bernard LIETAR
- Nazmije DANI

3. Président du CPAS

- Jacques DUPONCHEEL - Ecolo

B. Le Conseil communal suite aux élections (suivant le pacte de majorité)

1. La majorité

1.1 *Écolo (10 sièges)*

Bourgmestre :

- Julie CHANTRY

Échevin-e-s :

- David DA CAMARA GOMES
- Philippe DELVAUX

Conseillers-ères :

- Natacha LEGRAND
- Hadelin DE BEER DE LAER
- Justine MATHEI
- Pierre LAPERCHE
- Isabelle JOACHIM
- Basil GOMES
- Cécilia TORRES

1.2 *Avenir (7 sièges)*

Échevin-e-s :

- Cédric DU MONCEAU
- Benoît JACOB

Conseillers-ères :

- Yves LEROY (Président du Conseil communal)
- Vincent MALVAUX
- Jeanne-Marie OLEFFE
- Nadine FRASELLE
- Christine VAN GOOR-LEJAER (au 22 janvier 2019)

1.3 *PS (3 sièges)*

Échevin-e-s :

- Annie GALBAN-LECLEF
- Abdelkhalek BEN EL MOSTAPHA

Conseillers-ères :

- Viviane WILLEMS

2. L'opposition

2.1 OLLN 2.0-MR (9 sièges)

Conseillers-ères :

- Bénédicte KAISIN-CASAGRANDE
- Jacques OTLET
- Nicolas VAN DER MAREN
- Dominique BIDOUL
- Marie DELATTE
- Cédric JACQUET
- Nancy SCHROEDERS
- Mia Nazmije DANI
- Anne CHAIDRON

2.2 Kayoux (2 sièges)

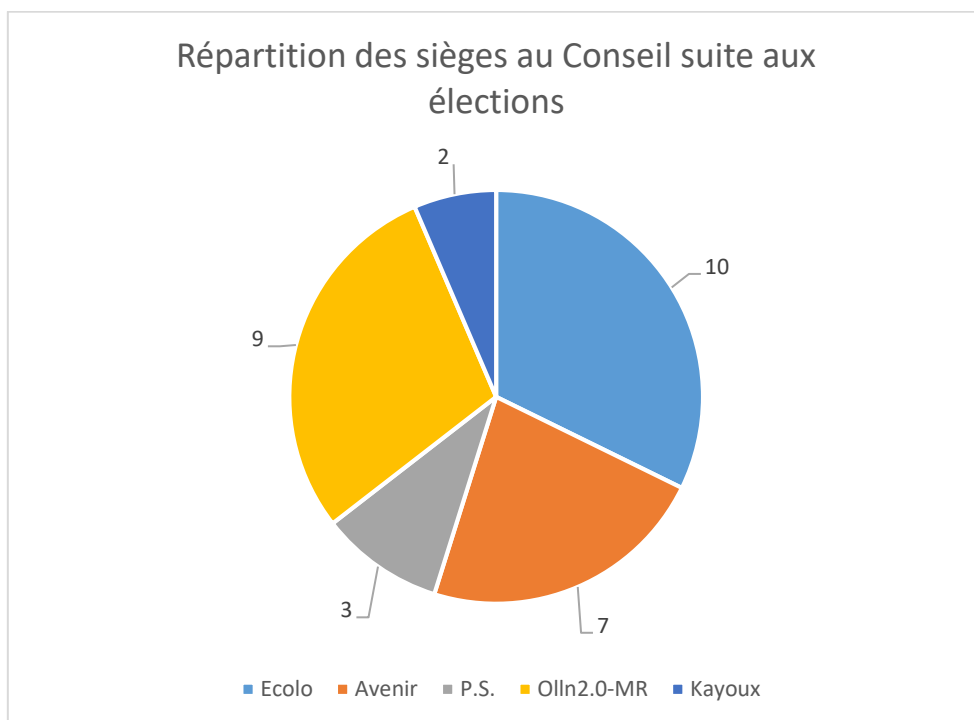
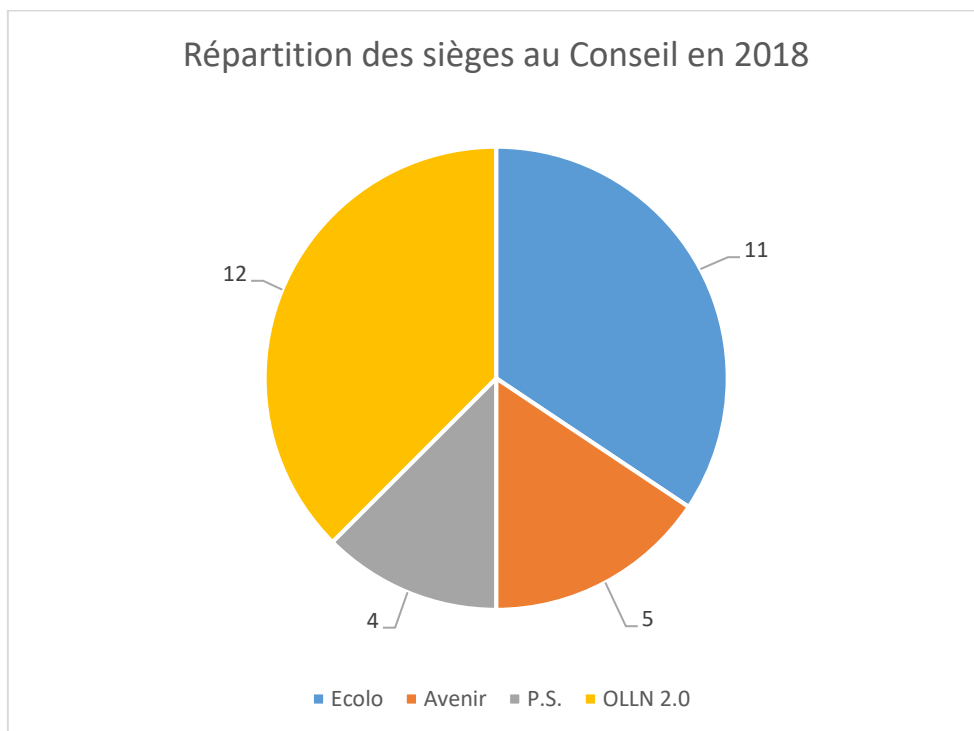
Conseillers-ères :

- Raphaëlle BUXANT
- Géraldine PIGNON

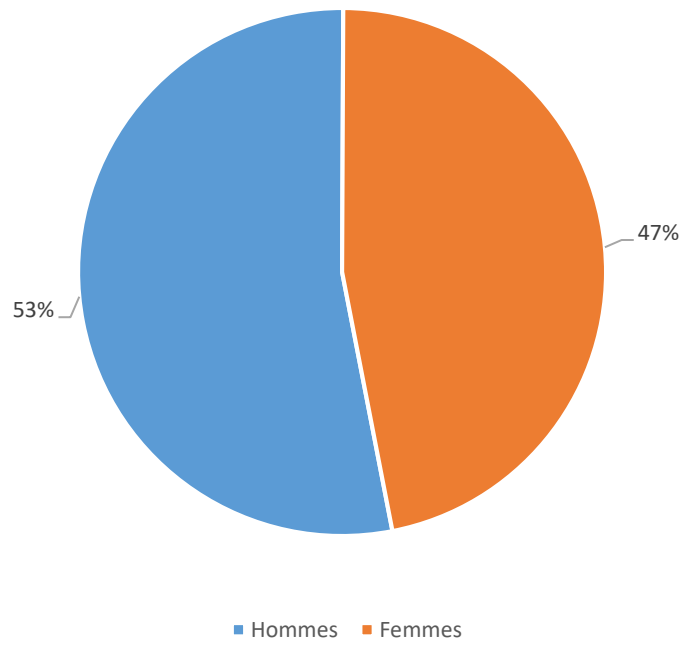
3. Présidente du CPAS

- Marie-Pierre LAMBERT-LEWALLE

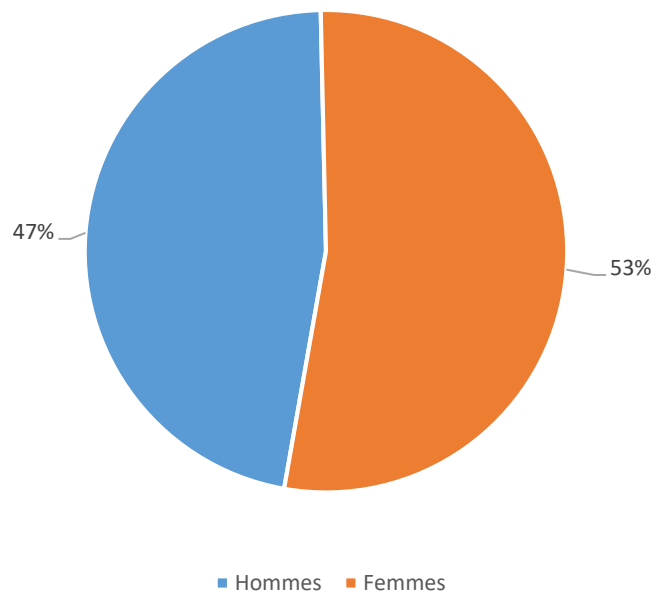
C. Graphiques



Parité hommes/femmes en 2018



Parité hommes/femmes suite aux élections



D. Le Collège communal en 2018



Bourgmestre
Jean-Luc ROLAND
Ecolo
Budget – Police –
Développement
durable – Personnel
– Patrimoine –
Contentieux –
Affaires générales -
Protocole



2^{ème} Échevine
**Annie GALBAN-
LECLEF**
PS
Bâtiments – État-
civil – Population –
Associations
patriotiques –
Jumelages –
Information –
Tutelle CPAS



4^{ème} Échevin
**David DA CAMARA
GOMES**
Ecolo
Mobilité – Voiries –
Finances –
Informatique et
simplification
administrative –
Culture



6^{ème} Échevin
Michel BEAUSSART
PS
Enseignement –
Participation –
Énergie –
Coopération
Nord/Sud – Accueil
des personnes
d'origine étrangère
– Droits de l'Homme
– Laïcité



1^{er} Échevin
Cédric DU MONCEAU
Avenir
Aménagement du
territoire –
Urbanisme –
Toponymie –
Affaires
économiques –
Emploi – Commerce
– Classes moyennes
– Affaires rurales



3^{ème} Échevine
Julie CHANTRY
Ecolo
Logement – Famille
– Aînés – Petite
enfance – Santé –
Personnes
handicapées –
Espaces verts –
Environnement et
Bien-être animal



5^{ème} Échevin
Benoît JACOB
Avenir
Sports – Jeunesse,
Fêtes – Tourisme,
Cultes – Politique
sociale



Président du CPAS
**Jacques
DUPONCHEEL**
Ecolo

E. Le Collège communal suite aux élections



Bourgmestre
Julie Chantry
Ecolo
Affaires générales,
Police, Participation,
Logement,
Patrimoine,
Contentieux,
Transition écologique,
Personnel, Protocole



1^{er} Échevin
Cédric DU MONCEAU
Avenir
Aménagement du
territoire,
Urbanisme,
Toponymie, Affaires
économiques,
Emploi, Commerce,
Classes moyennes,
Affaires rurales



2^{ème} Échevine
Annie GALBAN-LECLEF
PS
Enseignement, État-
civil, Population,
Associations
patriotiques,
Jumelages, Laïcité



3^{ème} Échevin
**David DA CAMARA
GOMES**
Ecolo
Mobilité, Voiries,
Culture



4^{ème} Échevin
Benoît JACOB
Avenir
Sports, Jeunesse,
Fêtes, Tourisme,
Cultes, Famille
(politique sociale,
petite enfance, aînés,
santé, personne
handicapée)



5^{ème} Échevin
Philippe DELVAUX
Ecolo
Finances, Budget,
Numérique,
Simplification
administrative,
Environnement,
Espaces verts, Bien-
être animal



6^{ème} Échevin
**Abdel BEN EL
MOSTAPHA**
PS
Bâtiments, Energie,
Droits humains,
Relations Nord-Sud,
Accueil des personnes
d'origine étrangère,
Information, Tutelle
CPAS



Présidente du CPAS
**Marie-Pierre
LAMBERT-LEWALLE**
Avenir

III. L'ADMINISTRATION



Hôtel de Ville
Avenue des
Combattants, 35



Antenne de Louvain-la-Neuve
Voie des Hennuyers, 1



Office du tourisme
Place de l'Université 1, Galerie des Halles



Administration communale
Espace du cœur de Ville, 1 & 2

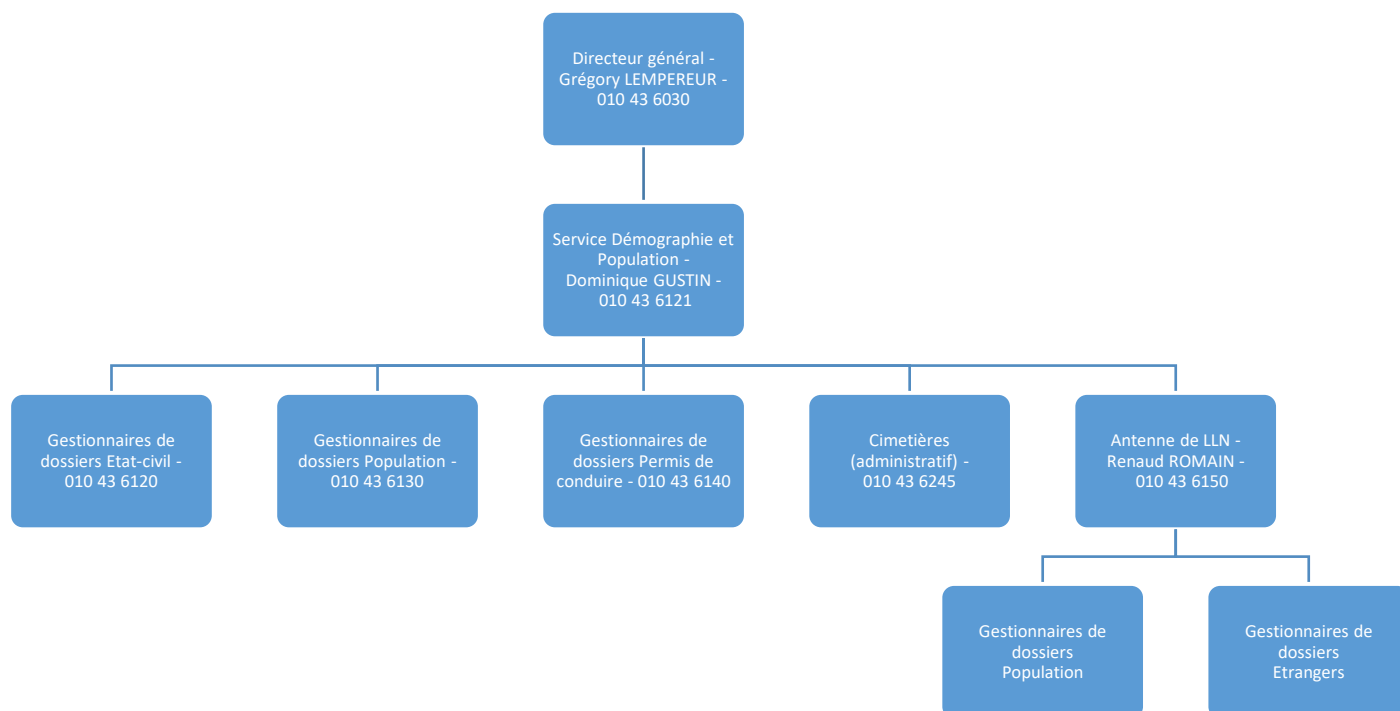


Service Travaux
Avenue de Veszprem, 5
Avenue Georges Lemaitre

A. Les services au public

1. Service Démographie et Population

1.1 *Structure*

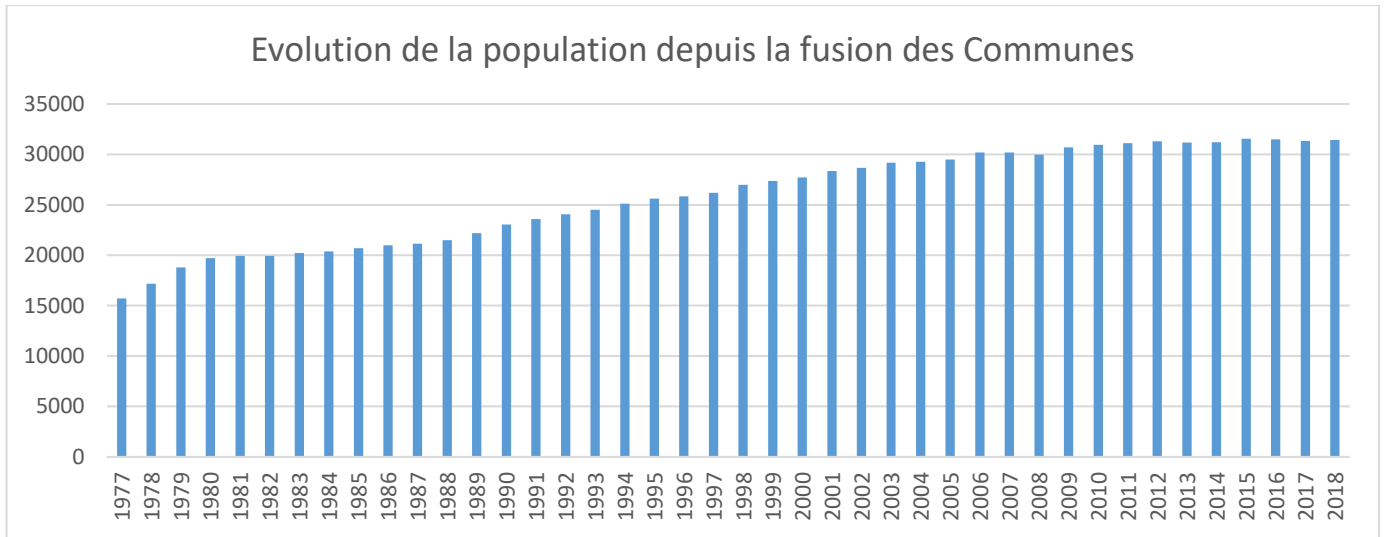


1.2 *Localisation*

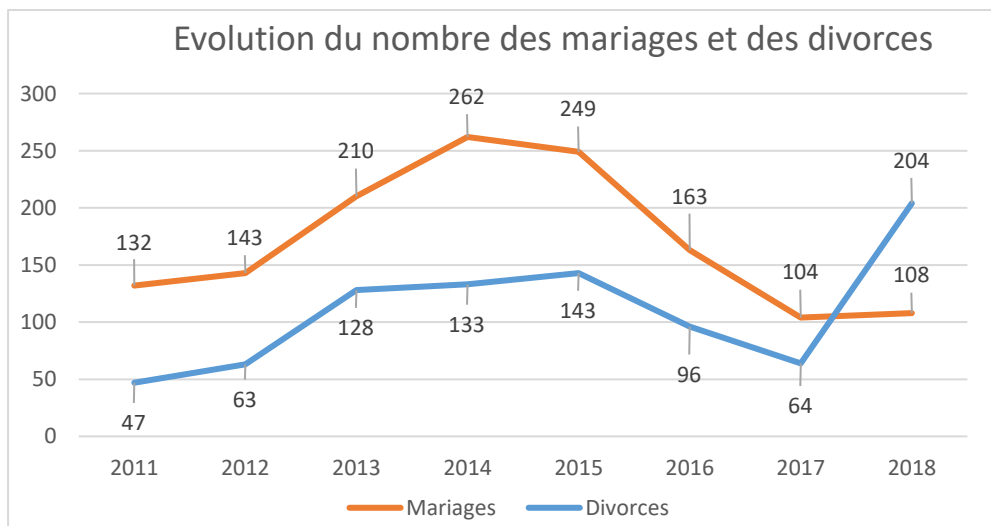
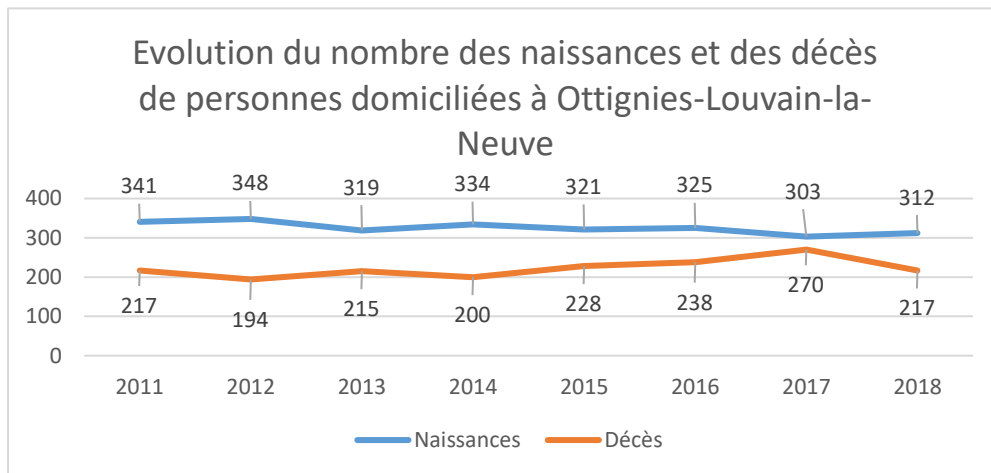
Ottignies : Espace du Cœur de Ville, 2 au premier étage

Louvain-la-Neuve : voie des Hennuyers, 1

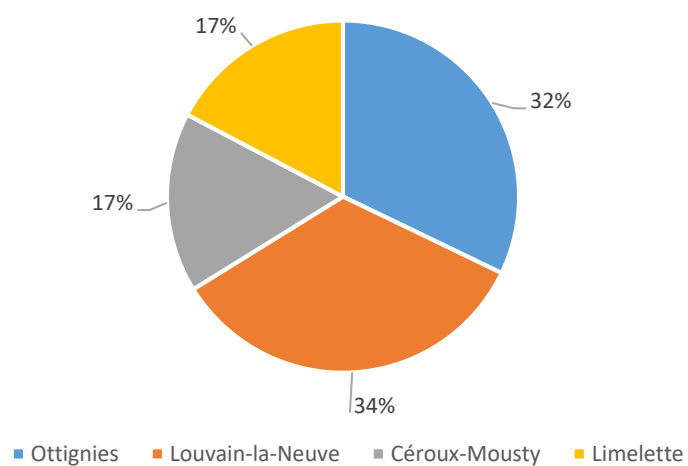
1.3 Réalisations / Statistiques



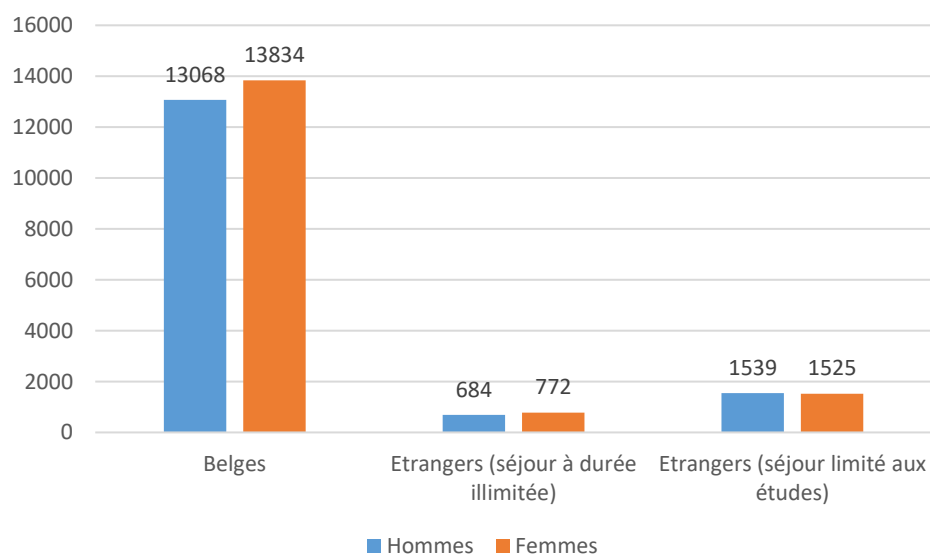
EVOLUTION DE LA POPULATION SUR LES TROIS DERNIÈRES ANNÉES	
2016	31.501
2017	31.347
2018	31.422

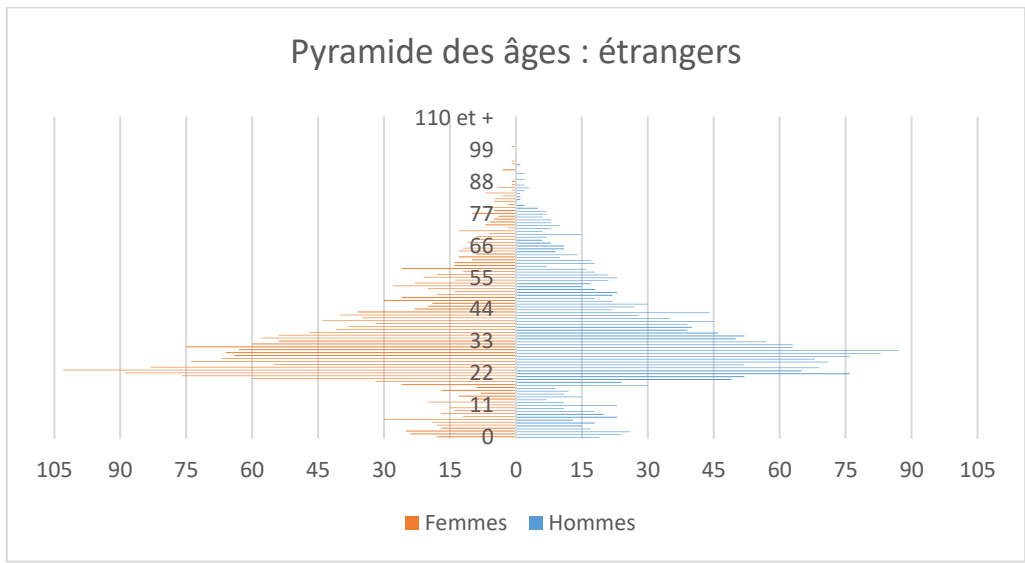
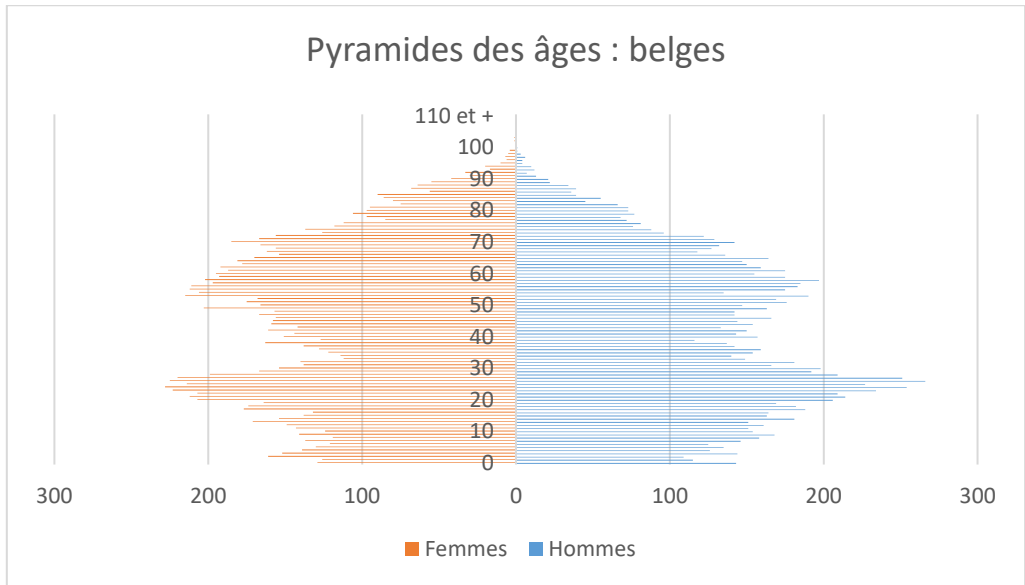
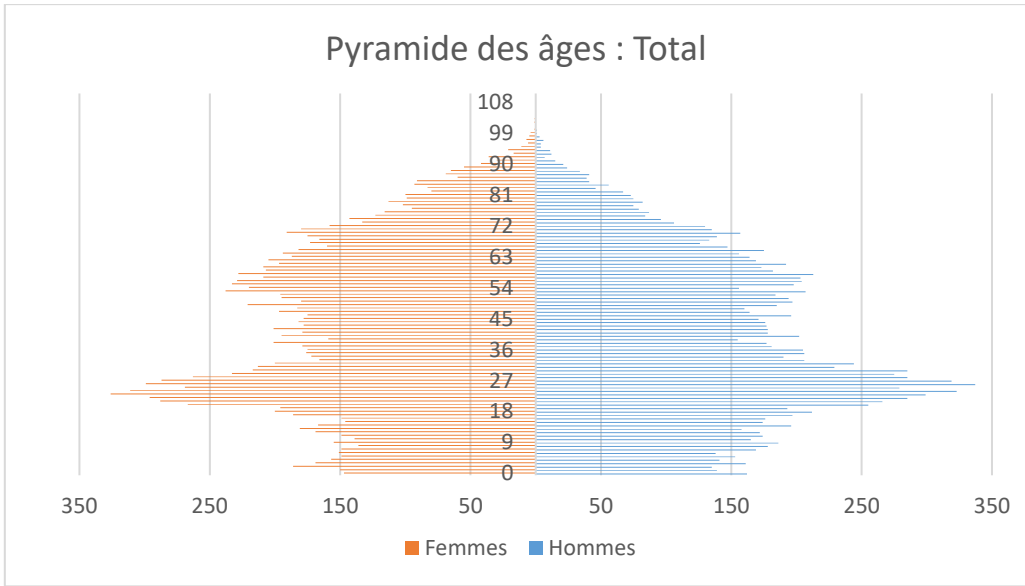


Répartition de la population par code postal



Structure de la population





ÉTAT CIVIL ET SEXE DU CHEF DE MÉNAGE	NOMBRE CHEF-FE-S DE MÉNAGE								
	SANS ENFANT	AVEC UN OU PLUSIEURS ENFANTS							TOTAL
		1	2	3	4	5	6	7	
HOMME CÉLIBATAIRE	2.023	199	185	46	9		1		2.463
FEMME CÉLIBATAIRE	1.190	277	208	58	7	6		1	1.747
HOMME MARIÉ	1.942	818	778	474	129	36	6	3	4.186
FEMME MARIÉE	322	195	210	95	32	11	6	1	872
HOMME AVEC ANNULATION DE MARIAGE	2								2
FEMME AVEC ANNULATION DE MARIAGE	3	2							5
VEUF	219	24	14	5	1				263
VEUVE	916	131	35	11	3				1.096
HOMME DIVORCÉ	666	108	56	21	5	2	2		860
FEMME DIVORCÉE	930	361	233	100	13	5	5	2	1.649
HOMME SÉPARÉ DE CORPS	3	2							5
FEMME SÉPARÉE DE CORPS	5	1		2					8
HOMME SANS INFORMATION ÉTAT CIVIL	637	8	3	1					649
FEMME SANS INFORMATION ÉTAT CIVIL	530	15	2	1	1				549
TOTAL	9.388	2.141	1.724	814	200	60	20	7	14.354

2. Service de Prévention

2.1 *Structure*



2.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 2 au rez-de-chaussée

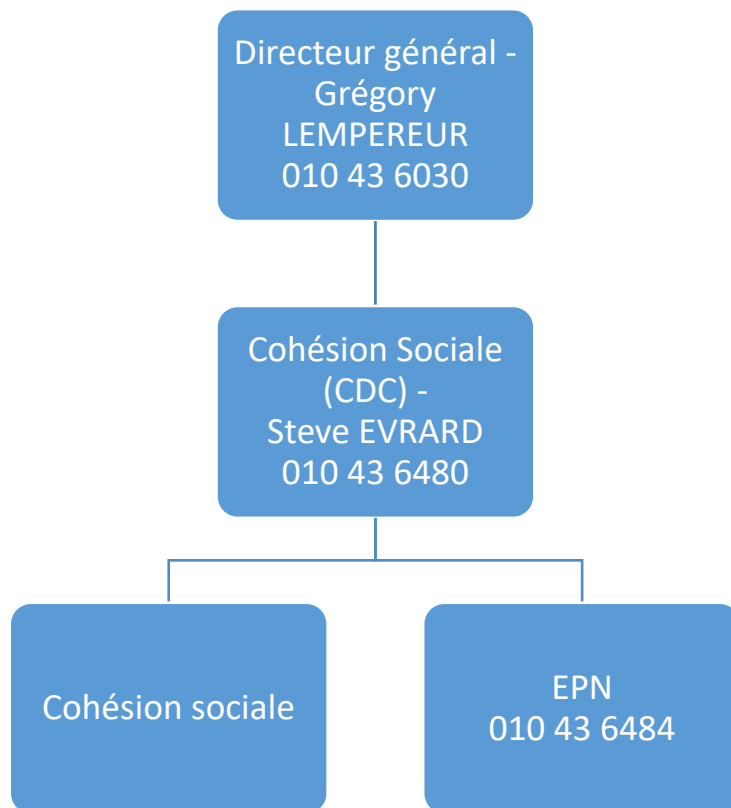
2.3 Réalisations / Statistiques

PLAN STRATÉGIQUE DE SÉCURITÉ ET DE PRÉVENTION (PSSP)
<p><u>Articulation du travail autour de 2 axes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • la prévention à la violence juvénile • la prévention des nuisances sociales
EQUIPE
<ul style="list-style-type: none"> • 1 fonctionnaire de prévention : coordination. Il est aussi évaluateur interne, coordinateur administratif et financier • 3 éducateurs de rue qui sont présents dans les centres (Ottignies et Louvain-la-Neuve) et les sept quartiers sociaux de la ville
FONCTIONNAIRE DE PRÉVENTION
<p><u>Lien avec le service public fédéral intérieur :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluation du PSSP 2017 – 1^{er} semestre 2018, rapport financier 2014 à 2017 • 2 rencontres par an avec le conseiller local • Secrétaire du conseil consultatif : sécurité et prévention
EDUCATEURS DE RUE
<ul style="list-style-type: none"> • Le service de prévention développe un travail de prévention sociale axé sur la présence en rue et la proximité avec la population • Le travail des éducateurs de rue se partage donc entre le travail collectif et le travail individuel • Ce sont plus de 160 jeunes que chaque éducateur côtoie en moyenne par mois • Exemples de démarches entreprises au sein des suivis : recherche d'écoles, de stages, de formations, remise en ordre administrative : carte d'identité, mutuelle, Forem, constitution de dossier pour l'obtention d'un logement, d'une allocation de chômage, ...obtention de cures de désintoxication ou d'autres suivis médicaux, orientation vers les services spécialisés,...
HEURES DE PRÉSENCE EN RUE
<p>+ ou - 25 heures par semaine et par personne</p>
PERMANENCES
<p>16 par mois au sein des quartiers et 8 à « Un Toit Un Cœur »</p>

TRAVAIL D'AIDE INDIVIDUELLE 12 – 25 ANS
9 jeunes en moyenne par mois
TRAVAIL D'AIDE AVEC LE PUBLIC MARGINALISÉ
8 suivis chaque mois
ÉTÉ SOLIDAIRE
Encadrement de 2 jeunes
PERMANENCES INFOR JEUNES 4 HEURES/SEMAINE
PROJET DÉLIBÈRE-TOI
Encadrement d'un groupe de 15 jeunes et plusieurs réunions de préparation durant l'année
ACTIVITÉS, PROJETS, (CO)-ORGANISÉS (SPORT, CULTURE, DÉCOUVERTE,...)
4 avec le public jeune et 2 avec les adultes
CONCERTATIONS ET PARTENARIATS : SERVICES COMMUNAUX, UCL, CPAS, SNCB, UNIVERS SANTÉ, HABITAT ET PARTICIPATION, AMO, ESPACE SANTÉ, AIS, CENTRE DE JOUR UN TOIT UN COEUR, FOREM, MIRE BW, INFOR JEUNES BW, MAISON DE JEUNES, PROVÉLO,...
<ul style="list-style-type: none"> • « Prévention de la radicalisation violente » - plateforme de concertation pluridisciplinaire • Participation au groupe « Accompagnement en réseau des personnes en désaffiliation » : (3/an) : discussions et pistes avec différents acteurs (Espace santé, CPAS, Utuc, Entre 2 Wallonie, Cellule de cohésion sociale, Conférence Saint Vincent de Paul, Centre de formation Cardijn) • 3 demi-journées de formations et interventions avec des professionnels menant « un travail en réseau d'aide aux jeunes en rupture » : entre ASARBW, le service de prévention et le PCS • Collaboration à la journée sécurité routière à Louvain-la-Neuve : environ 350 participants • Coordination de quartiers : Chapelle aux Sabots, au Bauloy, au Buston et Lauzelle (2 à 4 par an) • 4 interventions thématiques entre travailleurs socio-culturels et avec un groupe d'habitants sur le quartier de la Chapelle aux Sabots • Point jeunesse Infor jeunes : organisation de 4 séances d'information et de formation • Réunions avec l'asbl « Un Toit Un Cœur » : 6 par an

3. Cellule de Cohésion sociale

1.1 *Structure*



1.2 *Localisation*

Voie des Hennuyers, 1

1.3 Réalisations / Statistiques

- **Service communal** financé dans le cadre du Plan de Cohésion Sociale (PCS) de la Région wallonne : double objectif de développement social des quartiers et de lutte contre toutes les formes de précarité, de pauvreté et d'insécurité au sens large
- **Équipe** de 4 travailleurs (3,5 ETP) : un chef de projet, deux chargés de projet et un animateur
- **Public** Les actions visent à mobiliser l'ensemble des acteurs dans une perspective de réduction des inégalités sociales à tous les niveaux. Une série d'actions s'adressent à un public prioritaire :
 - Bénéficiaire d'un statut socio-économique faible
 - Résidant dans les quartiers de logements publics et dans les centres-villes
- **Partenaires** Nombreux services et associations actifs dans le secteur socio-culturel, de l'insertion-socio-professionnelle, du logement, de la santé, de la mobilité, de la jeunesse

Le Plan de cohésion sociale en 6 axes :

1.3.1 Concertations : commission d'accompagnement, coordinations de quartiers,...

- **Pilotages thématiques** de plates-formes locales de coordination et de concertation réunissant une trentaine de partenaires locaux sur des thématiques variées : travail social de quartier, inégalités sociales, bien-être économique et social, diagnostics partagés, santé communautaire, vivre-ensemble, activités socio-culturelles,...
- **Participation active** à différentes plates-formes locales (diagnostics partagés, mobilité, environnement, étudiants étrangers, conseils consultatifs, ...) et supra communales (réseau PCS, réseau « égalité » wallon),...
- **Coordination de quartiers** à raison de 1 rencontre par an. Coordination logistique des locaux de quartier et des activités, problématiques de quartiers, agenda des services actifs dans les quartiers

1.3.2 Formations : interventions, colloques,...

- Poursuite du travail sur la **prévention de la radicalisation** menant à la violence. Cinq axes de travail ont été développés :
 - Formations destinées aux policiers pour une meilleure communication à partir d'une réflexion sur la nature des interventions
 - Formations à l'animation de discussion visant le développement de l'esprit critique
 - Formations au travail en réseau autour du soutien aux familles face à la radicalisation violente
 - Formations au travail en réseau autour de l'accompagnement d'adultes en désaffiliation
 - Formations au travail en réseau autour de l'aide aux jeunes en rupture
- **Divers-cité** : collaboration à l'organisation d'une après-midi de réflexion sur le thème : « Musulmans, non-musulmans : comment faire société ensemble ? »

1.3.3 Diagnostics : entretiens avec des personnes, des groupes, élaboration et partage de diagnostics, élaboration de pistes,...

- **Bauley** : poursuite des actions du diagnostic « logement et énergie » avec des habitants et l'ASBL Habitat & Participation

1.3.4 Actions communautaires : agir avec les personnes, les groupes à l'échelle des quartiers de la Ville et au niveau politique

- **Chapelle aux Sabots** : poursuite de la démarche « Vivre et agir ensemble à la Chapelle aux Sabots » avec le CEFOC asbl et Génération Espoir. Rencontre citoyenne avec une quarantaine de personnes du quartier
- **Bauloy** : poursuite de la démarche avec le « Bauloy collectif » (collectif d'habitants visant l'amélioration de leur cadre de vie)
- Séances de formations avec les comités consultatifs des locataires et propriétaires (CCLP) dans le cadre de plateforme participative du logement public

1.3.5 Activités et informations : activités bien-être et rencontres, locaux de quartiers, supports d'information, soutien aux projets collectifs,...

- Gestion de **5 locaux de quartiers**. Plus de 40 opérateurs associatifs, bénévoles, professionnels qui proposent plus de 18.000 heures de formations, d'activités, de présence : alphabétisation, remédiation scolaire, activités ludiques et éducatives, cuisine, couture, activités (inter)culturelles, échanges de savoirs, job-coaching, permanences sociales,...
- **Papillon** : petit feuillet imprimé qui recense les activités et les projets de qualité et à bas prix. Rédaction, mise en page, impression et distribution de 2500 exemplaires 6 fois par an



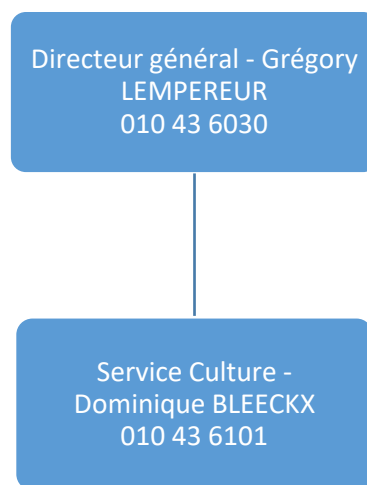
- **Soutien aux projets collectifs** : potagers de quartiers, atelier de réparation de vélos, cycle de formation « J'y vais à vélo »,...
- **Soutien à la mise en place d'activités et de stages dans les quartiers de logements publics** : ateliers créatifs de la paix, stages créatifs au Buston et à la Chapelle, séance d'information et d'animation «Zéro déchets et récupération»,...
- **Été solidaire** : engagement de 27 jeunes répartis sur 9 chantiers pour une durée de 10 jours : travaux de peinture, petites réparations, entretiens des espaces publics et des espaces sportifs, animations à l'attention de personnes âgées,...
- **Journée de rencontres et découvertes** qui réunit une centaine d'habitants et de professionnels autour d'activités visant le bien-être : cuisine, vélo, marche, yoga, pétanque, musique,...

1.3.6 Espace public numérique

- **Lutter contre la fracture numérique** : modules de formation du lundi au jeudi matin & accès libre : Hardware, Gmail, photos, Facebook, tablettes, Windows,...
- **Accès libre** 6h/semaine le mardi, mercredi et vendredi
- Plus de **350 heures** de formations et **260 heures** d'accès libre
- Permanences du CPAS 4h/semaine (recherche logement & emploi)

4. Service Culture

4.1 *Structure*



4.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 2 au 2^{ème} étage

4.3 Réalisations / Statistiques

2.3.1

	2016	2017	2018
ESPACE CULTUREL FERME DU BIÉREAU			
Subvention de la Ville	77.060€	82.060€	87.060€
Subvention extraordinaire de la Ville	20.000€	15.000€	10.000€
TOTAL SUBVENTION	97.060€	97.060€	97.060€
Déploiement culturel en spectateurs	40.236	38.112	37.361
CINÉSCOPE			
Subvention de la Ville	50.000€	50.000€	50.000€
Entrées	561.598	541.314	519.923
THÉÂTRE JEAN VILAR			
Subvention de la Ville	5.000€	10.000€	15.000€
Nombre de spectateurs	56.412	58.416	63.016
	En tournée : 13.700	En tournée : 34.951	En tournée : 7.454
POINT CULTURE			
Nombre de médias prêtés	61.657	51.268	42.554
Nombre de personnes aux RDV culture	2.635	2.841	3.115
Nombre total de visites (tout compris)	38.000	34.000	35.000

2.3.2 Bibliothèques et ludothèques

	2016	2017	2018
SUBVENTION DE LA VILLE	91.000€	92.000€	94.000€

	2018
NOMBRE DE LIVRES ET DOCUMENTS PRÊTÉS	68.343

➤ Public individuel

	USAGERS EMPRUNTEURS			DONT HORS TERRITOIRE RÉFÉRENCE ¹
	FEMMES	HOMMES	TOTAL	
0 - 2 ANS	2	2	4	3
3 - 11 ANS	31	53	84	54
12 - 17 ANS	177	134	311	172
18 - 24 ANS	221	124	345	217
25 - 49 ANS	1.522	518	2.040	1.015
50 - 64 ANS	599	283	882	401
65 - 79 ANS	298	118	416	138
80 ANS ET +	60	48	108	29
TOTAL	2.910	1.280	4.190	2.029

¹ Territoire de référence = Commune de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve

➤ **Collectivités**

- DE 18 ANS		18 ANS ET PLUS		TOTAL	
Collectivités	Usagers induits	Collectivités	Usagers induits	Collectivités	Usagers induits
124	251	14	449	138	2.700

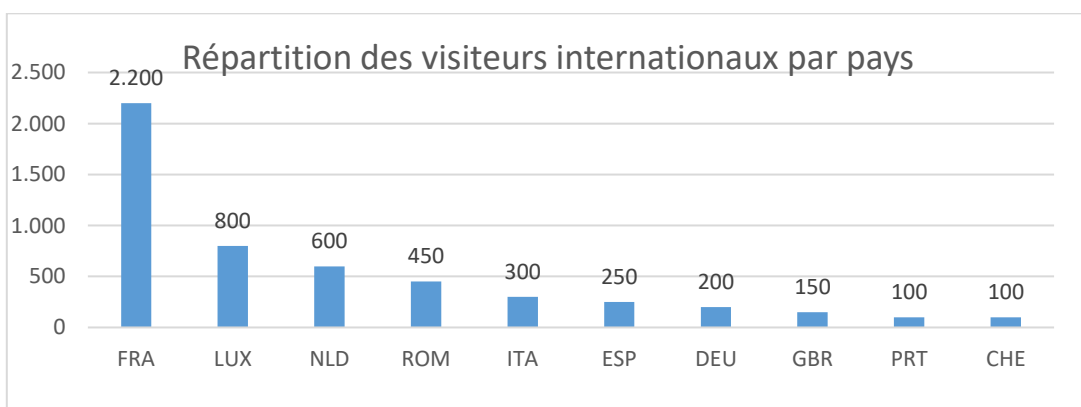
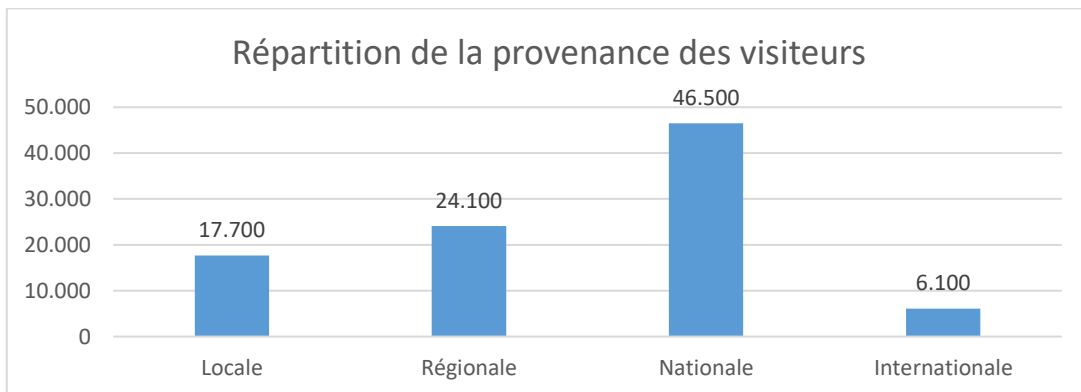
2.3.3 *Centre Culturel*

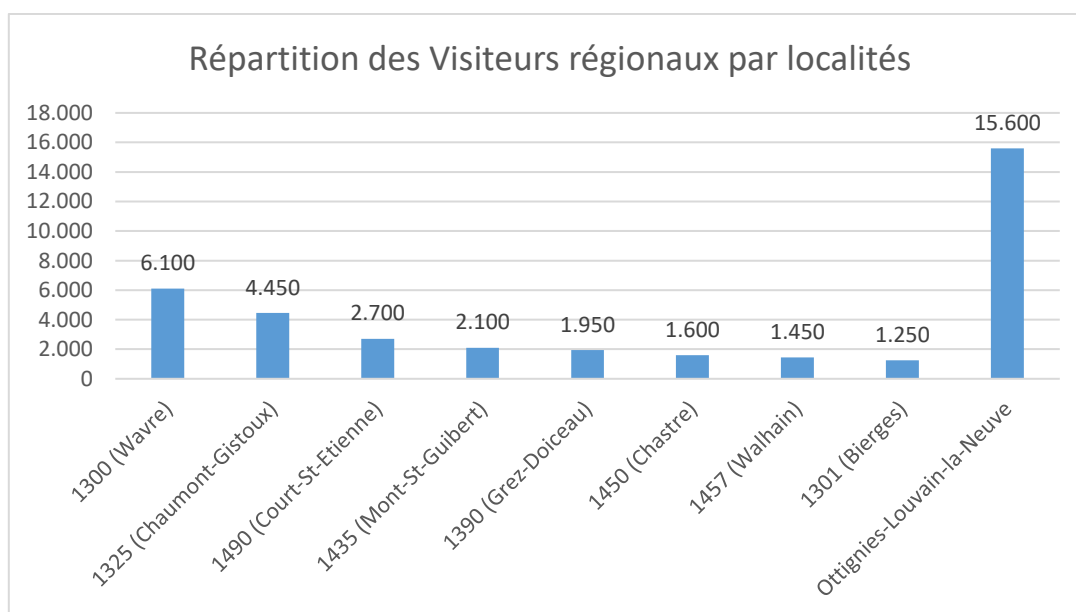
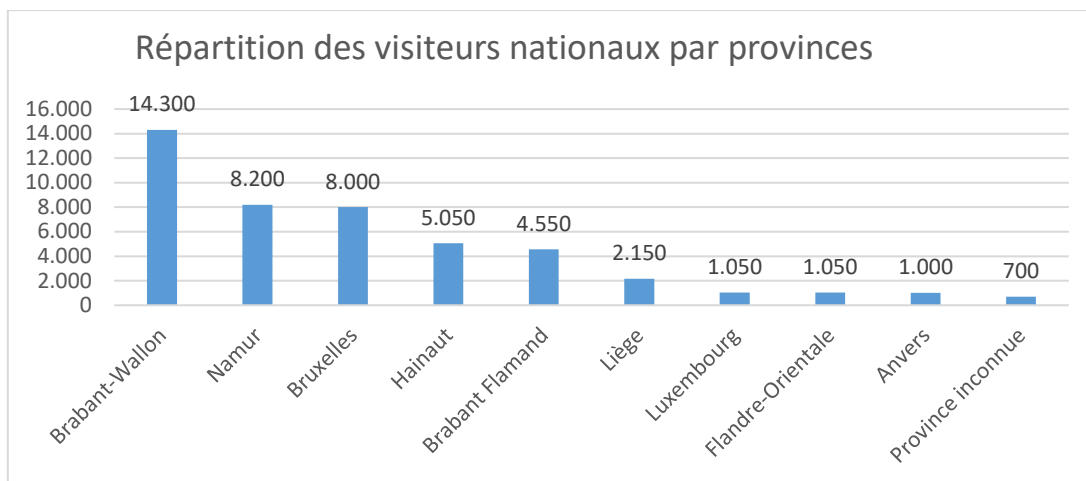
	2018
ACTIVITÉS CULTURELLES (AVEC PLUS DE 80 PARTENAIRES)	176
• REPRÉSENTATIONS	82
○ En soirée	25
○ Juniors	15
○ Scolaires	42
• RENCONTRES « LE TOUR DES CAFÉS »	35
• LES NUITS D'ENCRE	33
• EXPOSITIONS	9
• CINÉCLUB	10
• LA NUIT AFRICAINE	1
• HALLOWEEN	1
• FESTIVAL DES DROITS DE L'ENFANT	1
SAISON	
• ABONNÉS	727
• COMÉDIENS & ARTISTES SUR SCÈNE	137
SPECTATEURS	34.000
• SAISON	10.697
• JUNIORS	1.200
• SCOLAIRES	6.630
• LA NUIT AFRICAINE	4.865
• HALLOWEEN	3.000
• LES NUITS D'ENCRE	2.200
• CINÉCLUB	1.012
• LE TOUR DES CAFÉS	700
• EXPOSITIONS	1.040
ACTIVITÉS ORGANISÉES PAR DES TIERS	251
• NOMBRE DE PERSONNES	29.000
• OCCUPATIONS DE LA GRANDE SALLE	44
• OCCUPATIONS DU HALL	40
• OCCUPATIONS DE LA SALLE CARÊME	64
• OCCUPATIONS DE LA SALLE GLIBERT	8
• OCCUPATIONS DE LA GRANGE	78
• OCCUPATIONS DE LA CAVE VOÛTÉE	17

2.3.4 Prix Diagonale 2018

Grand prix : Catel	Meilleur album : « Cinq branches de coton noir » de Steve Cuzor et Yves Sente	Meilleure série : « Jérôme Bloch » d'Alain Dodier
		

- **Partenaires :** Les commerçants de la dalle, la Ferme du Biéreau, la librairie Sunderland, le Musée Hergé, la librairie Brüssel et le Martin's Hôtel, l'Esplanade et Exki
- **60** auteurs en dédicace, brocante BD et animations
- **Festival Louvain-les-Bulles et étude de fréquentation par Proximus MyAnalytics :**
 - **94.000** visiteurs uniques
 - Durant la période du 5 mai 2018 au 7 mai 2018





2.3.5 *Pôle d'or*

- Lauréat : Raoul Cauvin
- Filleule : Lady Valentine
- Remise des trophées lors d'une cérémonie festive à la ferme du Biéreau

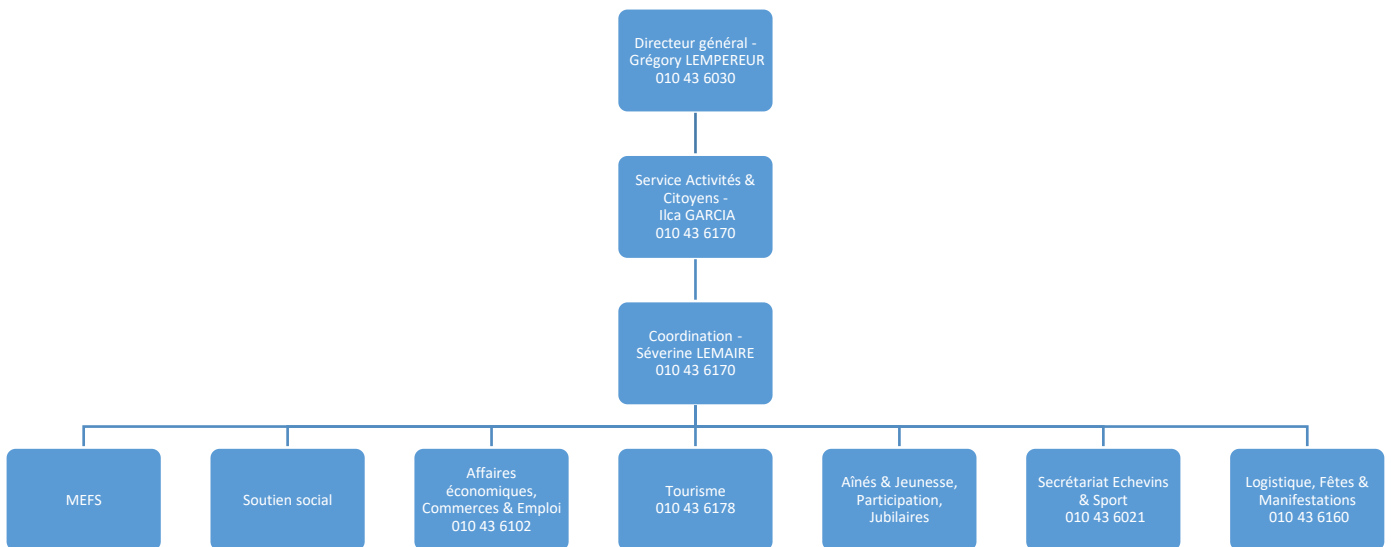


2.3.6 Subsidies aux manifestations culturelles

		2016	2017	2018
SUBSIDES MANIFESTATIONS CULTURELLES				
CCBW	Festival du numérique	-	761,73€	-
ASS. DES HABITANTS	Trèfle à 5 feuilles	-	750€	-
KOT CERTINO	Open Jazz festival	250€	0€	1.000€
CIRCOKOT	Festival Midi Minuit	500€	0€	2.000€
KOT ET RYTHMES	Welcome Spring festival	2.000€	1.000€	-
CENTRE PLACET	Africa film festival	500€	500€	-
FERME DU BIÉREAU	Fête de la musique	500€	500€	500€
DIAGONALE				
LAURÉATS	Prix en numéraire	-	3.000€	11.000€
FERME DU BIÉREAU	BD Concert	2.000€	2.000€	3.000€
CCBW	Concert Gaston Lagaffe	-	-	7.435,10€
TOTAL		5.750€	8.511,73€	24.935,1€
SUBSIDES AUX ASSOCIATIONS CULTURELLES				
CHŒURS DE LA BADINERIE		606,47€	445,38€	563,77€
CHORALE LA SALTARELLE		512,13€	428,57€	462,11€
CHORALE ROYALE SAINT-RÉMY		525,61€	462,18€	443,62€
LES TARTEMPIONS		269,54€	361,34€	295,75€
LE CHANTEAU		309,97€	411,76€	388,17€
LES CHŒURS DU PETIT RY		592,99€	546,22€	536,04€
ORCHESTRE DE CHAMBRE D'OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE		498,65€	428,57€	425,14€
PHILHARMONIE ROYALE CONCORDIA		539,08€	529,41€	526,80€
PHONEOMEN		598,65€	445,38€	388,17€
LES COMPAGNONS DU RÊVE		390,84€	302,52€	277,26€
ASSOCIATION DES HABITANTS DE LOUVAIN-LA-NEUVE		646,90€	546,22€	573,01€
BOUT DE FICELLE		498,65€	428,57€	425,14€
CERCLE CULTUREL D'OLLN (CCO-PAC)		525,61€	0€	0€
CERCLE D'HISTOIRE D'ARCHÉOLOGIE ET DE GÉNÉALOGIE D'OLLN (CHAGO)		606,47€	529,41€	536,04€
ESPACE GARAGE		512,13€	436,97€	425,14€
CERCLE HORTICOLE LA FOURMI		242,59€	0€	194,09€
LA VIREVOLTA		269,54€	327,73€	295,75€
LES COLLECTIONNEURS OTTINTOIS		458,22€	394,96€	388,17€
LES VIS T'CHAPIAS DU STIMONT		215,63€	285,71€	323,48€
LI FIESSE AL CRWÉ		336,93€	226,89€	203,33€
RADIOS AMATEURS BRABANT SUD		269,54€	302,52€	277,26€
D'UN JEU À L'AUTRE		336,93€	327,73€	314,23€
ÉCOLE DE CIRQUE		336,93€	478,99€	542,29€
LES CULOTTES DE ZOUAVES		-	352,94€	360,44€
ALTÉREZ-VOUS		-	-	462,11€
LES COMÉDIENS DU PETIT RY		-	-	369,69€
TOTAL		10.000€	9.000€	10.000€

5. Service Activités & Citoyens

5.1 Structure



5.2 Localisation

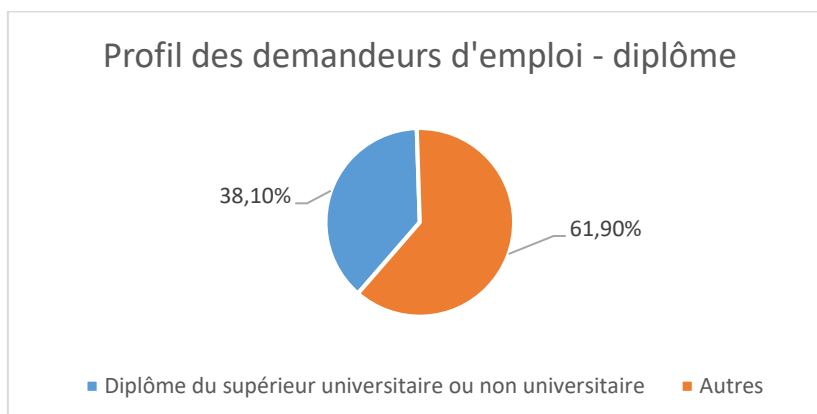
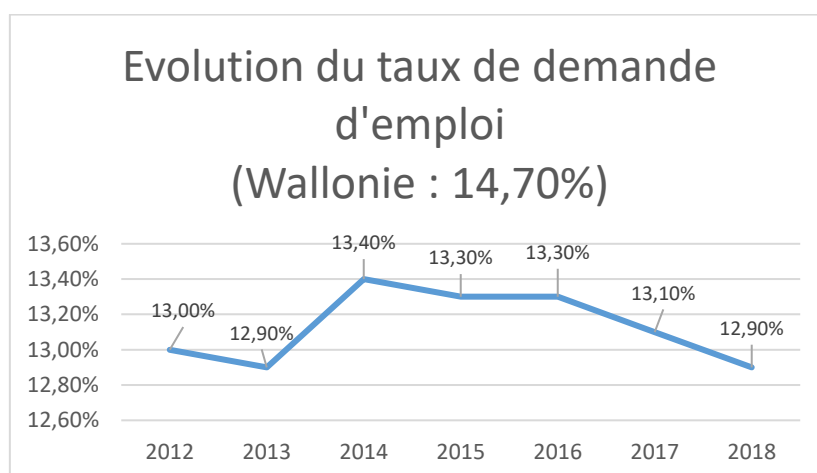
Espace du Cœur de Ville, 2 au rez-de-chaussée

5.3 Réalisations / Statistiques pour les Affaires économiques, Commerces et Emploi

5.3.1 Emploi

	2016	2017	2018
POSTES DE SALARIÉS ¹	18.919	19.411	20.160
Dont postes dans l'enseignement	5.486	5.618	5.777
DEMANDEURS D'EMPLOI INOCCUPÉS (DE)	1.775	1.637	1.766
Dont stage d'insertion	337	307	347
Dont les personnes qui touchent des allocations	1.207	1.098	1.065
PROFIL DES DEMANDEURS D'EMPLOI			
< 30 ans	39,9%	37%	36,5%
30 à 50 ans	36,2%	37,30%	38,7%
> 50 ans	23,9%	25,70%	24,9%

¹ Chiffres au 4^{ème} trimestre de l'année précédente



5.3.2 *Marchés hebdomadaires*

	2015	2016	2017	2018
MARAÎCHERS ABONNÉS À OTTIGNIES (VENDREDI)	37	37	32	36
MARAÎCHERS ABONNÉS À LOUVAIN-LA-NEUVE (MARDI)	39	33	30	30
MARAÎCHERS ABONNÉS À LOUVAIN-LA-NEUVE (SAMEDI)	30	28	26	26
CHIFFRE D'AFFAIRES	69.999,85€	65.416,40€	62.460,69€	62.898,21€
• Dont volants	10.629,85€	9.414€	8.882,30€	10.578,40€

5.3.3 *Taxis*

	2015	2016	2017	2018
NOMBRE DE SOCIÉTÉS DE TAXIS	10	8	7	7
NOMBRE DE VÉHICULES EN CIRCULATION	12	12	12	12
NOMBRE DE VÉHICULES EN RÉSERVE	1	1	1	1

5.3.4 *Commerces*

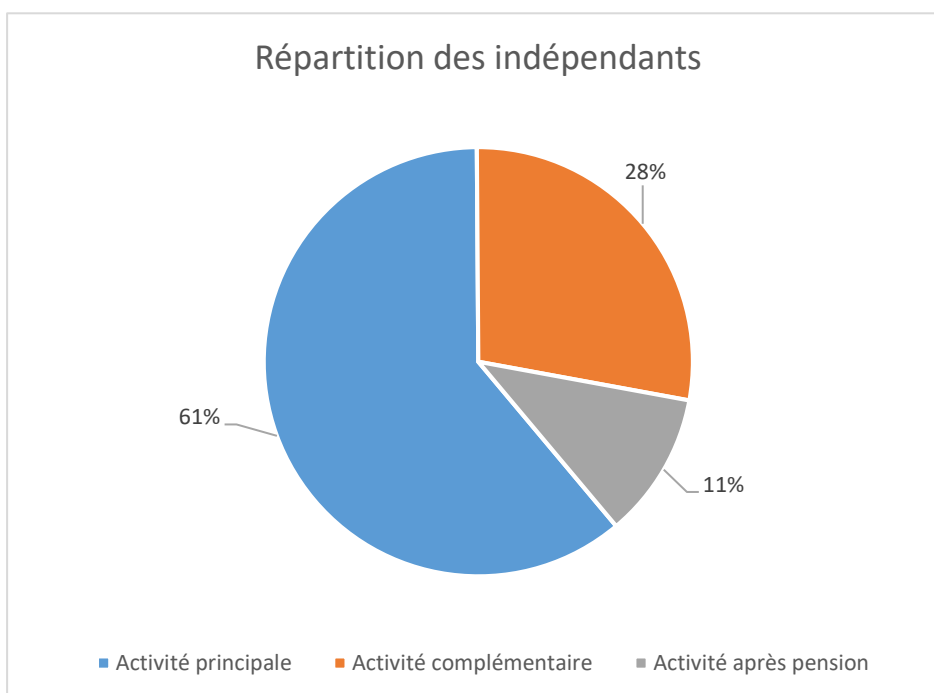
	2015	2016	2017	2018
ALIMENTATION	69	71	61	56
BEAUTÉ & BIEN ÊTRE	77	80	76	63
BANQUES & ASSURANCES	30	31	32	30
AGENCES IMMOBILIÈRES	38	38	38	25
MAISON, MOBILIER, JARDIN	129	126	148	121
RESTAURANTS, BARS	132	133	131	117
SHOPPING & SERVICES	179	180	140	223
TRANSPORT AUTO	26	27	25	21
PHARMACIES	11	11	11	11

Source : annuaire des commerces et services

5.3.5 Professions libérales : nombre d'indépendants

	2015	2016	2017	2018
DONT PROFESSIONS LIBÉRALES :				
• VÉTÉRINAIRES	12	13	13	7
• AVOCATS, NOTAIRES, HUISSIERS	22	50	50	47
• COMPTABLES & EXPERTS	32	34	34	26
• ARCHITECTES, GÉOMÈTRES	45	38	38	30
• DENTISTES & LABORATOIRES	45	33	33	31
• KINÉSITHÉRAPEUTES	70	70	71	63
• MÉDECINS GÉNÉRALISTES	50	49	50	59
• PSYCHOLOGUES	87	95	101	102
TOTAL D'INDÉPENDANTS	2.645	2.500	2.742	1.592

Source : annuaire des commerces et services



Source : Forem

5.4 Réalisations / Statistiques pour les Affaires sociales

- Taux de fréquentation des permanences sociales : entre 50 et 100 personnes par semaine

	2016	2017	2018
NOMBRE D'ASSOCIATIONS BÉNÉFICIAIRE D'UN SUBSIDE	29	30	33
NOMBRE DE CRÈCHES & LIEUX D'ACCUEIL	37	35	38
• Nombre de places disponibles	644	644	564
NOMBRE DE VISITES À DOMICILE	31	42	37
DEMANDES D'AIDE JURIDIQUE DE 2 ^{ÈME} LIGNE (COMMUNICATION DES FORMULAIRES)	2	2	3
RISTOURNES EAU/ÉLECTRICITÉ ACCORDÉES			-
• Familles nombreuses	39	46	43
• Revenus modestes	578	484	504
NOMBRE DE CHÈQUES-TAXIS ALLOUÉS	590	1.025	1.001
DEMANDES DE SACS BIO POUR FAMILLES À REVENUS MODESTES AVEC JARDIN	292	250	216
NOMBRE DE DEMANDES DE PENSION INTRODUITES	44	35	41
NOMBRE DE DOSSIERS HANDICAPÉS INTRODUITS	206	173	228
• Allocation de remplacement de revenus et d'intégration	68	54	50
• Allocations familiales majorées	-	4	4
• Allocations d'aide aux personnes âgées	46	25	29
• Demande de renonciation de dette (APA)	1	2	5
• Notification aux héritiers pour aréages d'allocation (APA)	1	-	1
• Demandes de carte de stationnement	64	41	48
• Renvois de carte de stationnement (décès)	5	5	3
• Demandes d'avantages	4	3	1
• Demande de réduction sur les transports en commun	1	-	-
• Interventions auprès du SPF Sécu. Sociale	3	63	87

5.5 Réalisations / Statistiques pour les Aînés, la Jeunesse, la Participation & les Jubilaires

5.5.1 Aînés

- 1 conférence avec le Conseil consultatif des aînés

5.5.2 Cérémonies patriotiques

- 4 cérémonies patriotiques organisées

5.5.3 Jeunesse

- Taux de fréquentation de « Jeu t'aime » : 495 personnes
- 13 associations ont bénéficié d'un subside jeunesse :
 - 10 mouvements de jeunesse
 - 2 maisons de jeunes
 - 1 AMO (Le subside de l'AMO est un subside « Affaires sociales » et non « jeunesse »)
- 10 mouvements de jeunesse présents sur le territoire :
 - 1.992 jeunes sont inscrits dans ces mouvements de jeunesse
 - 1.166 sont ottinto-néo-louvanistes

5.6 Maison de l'enfance, de la famille et de la santé (MEFS)

- 8 activités
- 1 réunion de CA
- 1 fête de la chandeleur
- Taux de fréquentation : 1.652 personnes
 - Dont 1.230 ottintois

5.7 Maison de la Citoyenneté

- 35 associations présentes à la Maison de la Citoyenneté au cours de l'année

5.8 Gens du voyage

- 4 dossiers :
 - 2 groupes accueillis
 - 2 groupes ont annulé

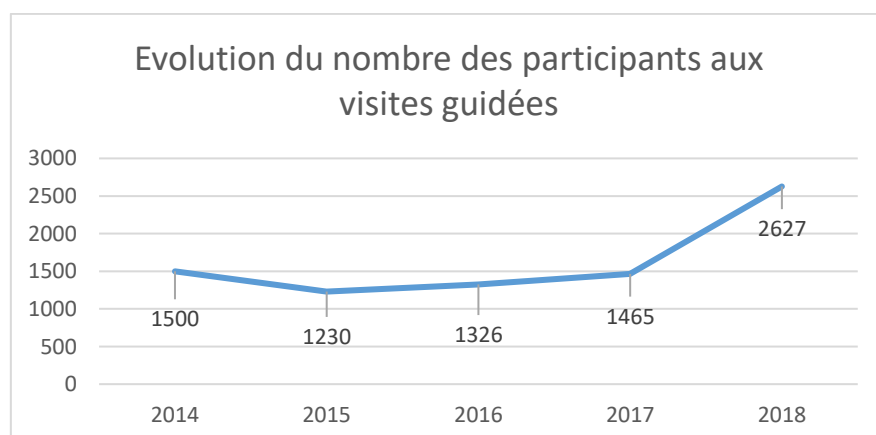
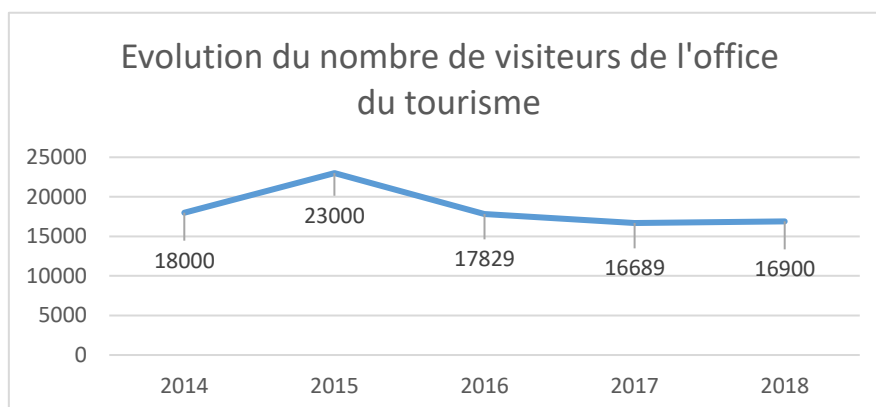
5.9 Sport

	2016	2017	2018
NOMBRE DE CLUBS SPORTIFS PRÉSENTS SUR LE TERRITOIRE COMMUNAL	130 ¹	+ -75	76
NOMBRE D'ASSOCIATIONS/CLUBS QUI ONT BÉNÉFICIÉ D'UN SUBSIDE SPORTIF :			
• POUR L'ACHAT DE MATÉRIEL SPORTIF ET L'ORGANISATION D'UN ÉVÈNEMENT EXCEPTIONNEL RELATIF AU SPORT	-	-	12
• POUR L'UTILISATION DES INSTALLATIONS DU COMPLEXE SPORTIF DU BLOCRY EN COMPENSATION DE SES TARIFS	-	-	27
• POUR LA PRÉSENCE DE JEUNES DE MOINS DE 18 ANS ET DOMICILIÉS À OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE	-	-	16
• OTTINTOIS DE MOINS DE 18 ANS MEMBRES	907	943	846
NOMBRE DE PERSONNES PRÉSENTES AUX MÉRITES SPORTIFS	200	244	245
NOMBRE DE PERSONNES PRÉSENTES AU TROPHÉE COMMUNES SPORTIVES	60	Pas d'édition	Pas d'édition
NOMBRE DE PERSONNES PRÉSENTES AUX JOURNÉES ÉCOLES SPORTIVES ORGANISÉES PAR LE CLSI (ÉLÈVES DE 4 ^{ÈME} PRIMAIRE)	349	296	295

¹ En 2017, une vérification des données a été effectuée dans la DB existante, et ne sont donc repris que les clubs sportifs encore actifs et présents sur le territoire.

5.10 Tourisme

	2016	2017	2018
PARTICIPANTS À LA MARCHÉ GOURMANDE	160	120	110
NOMBRE DE QR CODES SCANNÉS SUR LE PARCOURS	1.442	2.609	2.617
PUBLICATIONS ET TAUX DE DIFFUSION			
• Exemplaires de promenades vendus	130	143	137
• Plans touristiques distribués	1.500	1.500	1.500
• Abonnés à la Newsletter	1.800	1.800	1.778
• Abonnés page Facebook	650	992	1.201
• Visites du site internet	49.888	51.676	49.578
NOMBRE DE VISITEURS DE L'OFFICE DU TOURISME	17.829	16.689	16.900
NOMBRE DE DEMANDES DE VISITES GUIDÉES	56	68	103
NOMBRE DE VISITES RÉALISÉES	56	61	92
NOMBRE DES PARTICIPANTS AUX VISITES GUIDÉES	1.326	1.465	2.627



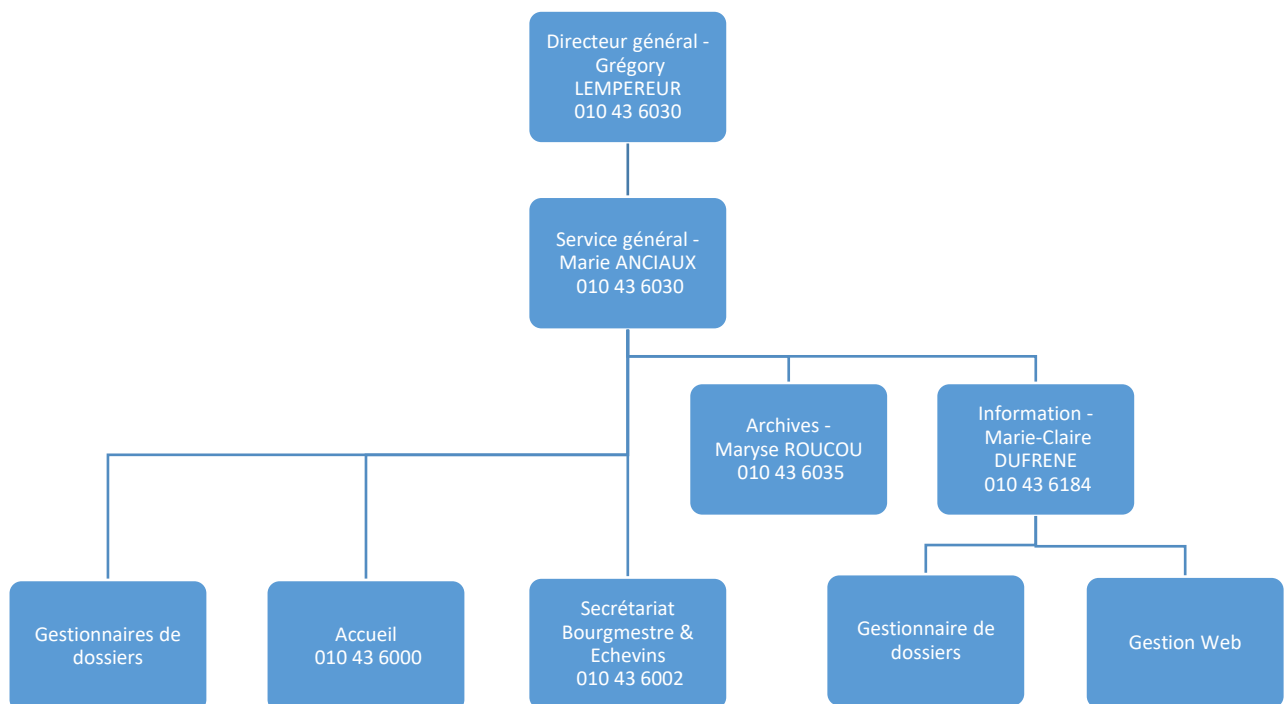
5.11 Coordination logistique

	2016	2017	2018
DOSSIERS POUR ÉVÉNEMENTS EXTERNES SUR LE DOMAINE PUBLIC	292	287	263
• Acceptés	234	231	230
• Refusés	52	52	29
• Annulés	6	4	4
NOMBRE DE DOSSIERS DE PRÊT DE MATÉRIEL ET PRESTATIONS DE SERVICE POUR DES EXTERNES	79	52	20
• Acceptés	24	18	19
• Refusés	55	32	1
• Annulés	0	2	0
NOMBRE DE DOSSIERS EN SUBSIDES NUMÉRAIRES	22	18	24
• Acceptés	19	15	23
• Refusés	3	3	1
NOMBRE DE DOSSIERS D’AFFICHAGE, DISTRIBUTION D’IMPRIMÉS	191	224	212
• Acceptés	184	218	212
• Refusés	6	6	0
• Annulés	1	0	0
NOMBRE DE DOSSIERS BANDEROLLES	39	32	22
• Acceptés	28	24	21
• Refusés	11	8	1
• Annulés	0	0	0
ÉVÉNEMENTS VILLE	82	80	89
• Acceptés	73	80	89
• Refusés	9	0	0
ÉVÉNEMENTS CO-ORGANISÉS AVEC LA VILLE	6	7	8

B. Les services internes

1. Service Général

1.1 *Structure*



1.2 *Localisation*

Service Général : Espace du Cœur de Ville, 2 au 2^{ème} étage

Service Archives : Espace du Cœur de Ville, 2 au 1^{er} étage

Service Information : Hôtel de Ville, au rez-de-chaussée

Secrétariat du Bourgmestre & Échevins : Hôtel de Ville, 1^{er} étage

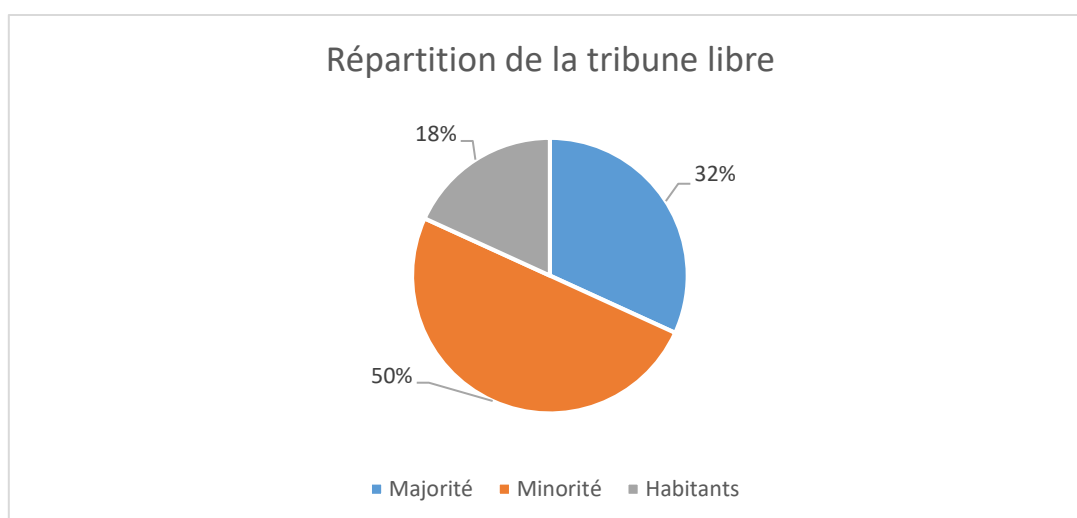
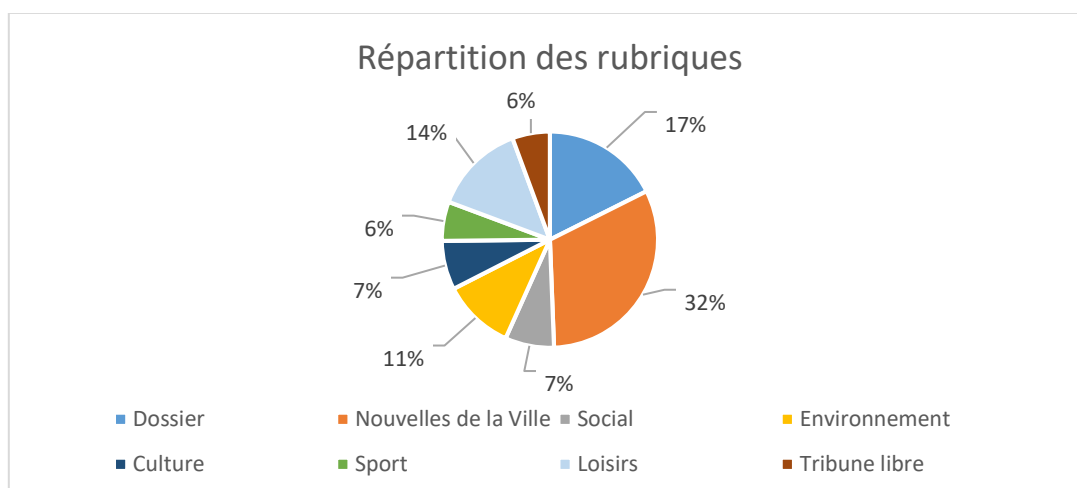
1.3 Réalisations / Statistiques du Service Information

1.3.1 Bulletin communal

Le Comité d'accompagnement se réunit avant chaque parution du Bulletin.

NUMÉRO	EDITO	DOSSIER	NOMBRE DE PAGES TOTAL DU NUMÉRO
211	J. Chantry	Aînés	48+4 (un encart promenade)
212	A. Galban	Service démographique	48+8 (un encart Enseignement)
213	J. Duponcheel	CPAS	48
214	M.-C. Dufrêne	Pas de dossier (dernier BCO avant les élections)	52+4 (un encart Journées patrimoine)
215	J.-L. Roland	Les saisons culturelles	48
216	J. Chantry	Joyeuses fêtes	48

- Dossier le plus gros : 10 pages concernant les Saisons culturelles. Edito par J.-L. Roland : « Au revoir » (hors sujet du dossier)
- 2 rubriques ajoutées :
 - Habitants mis à l'honneur (en février) : 5 pages
 - Police : 1 page en avril et 2 pages en décembre



1.3.2 *Contacts avec la presse*

	2016	2017	2018
CONTACTS AVEC LA PRESSE	27	41 ¹	44
COMPTES RENDUS DU CONSEIL COMMUNAL	11	12	10
NEWSLETTERS	8	7	6 ²

¹ Invitations conférences presse + communiqués presse

² Nouvelle formule avec Imio, ce qui explique 3 mois sans newsletter

1.3.3 *Photothèque*

- Reportages photos des événements organisés par la Ville ou qui se passent à Ottignies-Louvain-la-Neuve
- On ne prend plus de portraits des nouveaux membres du personnel afin de respecter le RGPD
- Prise de photos et recherche dans nos archives photos, pour illustrer les « powerpoints » présentés notamment lors des cérémonies des vœux (corps constitués et personnel communal)

1.3.4 *Cartes de vœux*

- Cette année, une seule carte (vœux et invitation à la cérémonie des corps constitués), sur le thème « La mobilité, une priorité »
- 6 Photos, texte et conception par nous
- Tirage :
 - 1.000 cartes
 - 700 cartons d'invitation
 - 700 cartons réponse
 - 1.000 enveloppes
 - 1 version électronique

1.3.5 *Cérémonie des vœux*

- Proposition des personnes à mettre à l'honneur
- Rencontre des 5 personnes et associations retenues

1.3.6 *Wallonie en Poche*

- Nouvel outil depuis le 4 juillet 2018
- Plusieurs publications et notifications
- 1537 abonnés au 31/12/2018

1.3.7 *Partage d'expérience*

- Accueil d'étudiants pour présenter notre fonction (étudiants de Bruxelles et d'Anvers)
- Présentation de notre fonction/Bulletin communal à des collègues d'autres communes

1.3.8 *Visite d'état (reportage)*

- Emmanuel Macron, le 20 novembre

1.3.9 *Plan d'urgence*

- « Dir Info » chargée de la communication en cas de déclenchement du PGUIC
- Première réunion des Communicateurs, à la Province, le 21 septembre

- En « stand-by » pendant les 24h vélo

1.4 Réalisations / Statistiques du Service Archives

En 2018, le Service des Archives de la Ville a fêté ses 5 ans d'existence. Au départ essentiellement dédié à la gestion des documents sur support papier, le service est aujourd'hui impliqué dans différents projets relatifs à l'information et aux données numériques. Par ailleurs, l'archiviste a également été désignée comme déléguée à la protection des données.

1.4.1 Améliorer la gestion quotidienne de l'information

Après un long travail de préparation tant technique qu'organisationnel, le projet de gestion de l'information entrante est arrivé dans sa phase finale avec le début de la formation des services au nouveau logiciel de gestion numérique du courrier *Maarch Courrier*. Grâce au concours du Service Travaux et Environnement, qui a accepté d'être pilote, les derniers paramétrages ont pu être réalisés avant une mise en production dans les autres services envisagée début 2019.

L'autre grand défi numérique de l'année 2019 concernera l'arrivée de la Banque des Actes d'Etat civil (BAEC). A partir du mois de juin 2018, le Service Archives s'est attelé, en étroite collaboration avec le Service Etat civil et le service Informatique, à préparer au mieux cette révolution qui verra disparaître les registres d'Etat civil sous leur forme actuelle au profit d'actes numériques. L'objectif principal de ce projet est de vérifier les données des actes de naissance établis entre 1980 et 2018 avant de les migrer vers la BAEC dont la mise en production est prévue le 1^{er} avril 2019.

1.4.2 Améliorer la sécurité de l'information et des données à caractère personnel

Au-delà de la résolution de problématiques ponctuelles, le travail de préparation et de sensibilisation autour des données personnelles s'est poursuivi alors que le règlement européen sur la protection des données (RGPD) est entré en application le 25 mai 2018. Les co-délégués à la protection des données ont également assisté à plusieurs formations sur le sujet.

1.4.3 Gérer l'information passée

Au-delà des recherches ponctuelles d'informations et de dossiers anciens pour les services, l'été 2018 a été l'occasion de poursuivre l'inventaire des permis de bâtir entamé en 2014. Cette fois, ce sont les dossiers concernant Ottignies et datant d'avant la fusion des communes en 1977 qui ont été reclassés et recensés. Les données ainsi mises à jour permettront notamment de faciliter les recherches ultérieures.

1.4.4 Être au service des citoyens

Comme habituellement, l'archiviste a répondu à une vingtaine de sollicitations émanant de généalogistes amateurs ou chevronnés et de cabinets de notaire dans le cadre de la recherche d'un aïeul ou d'un héritier potentiel.

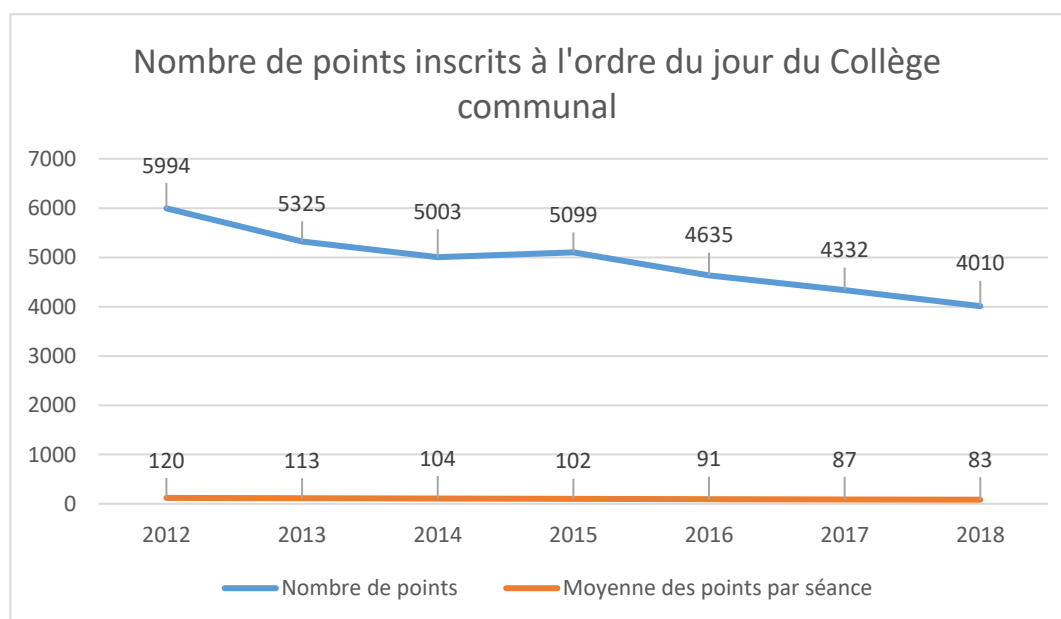
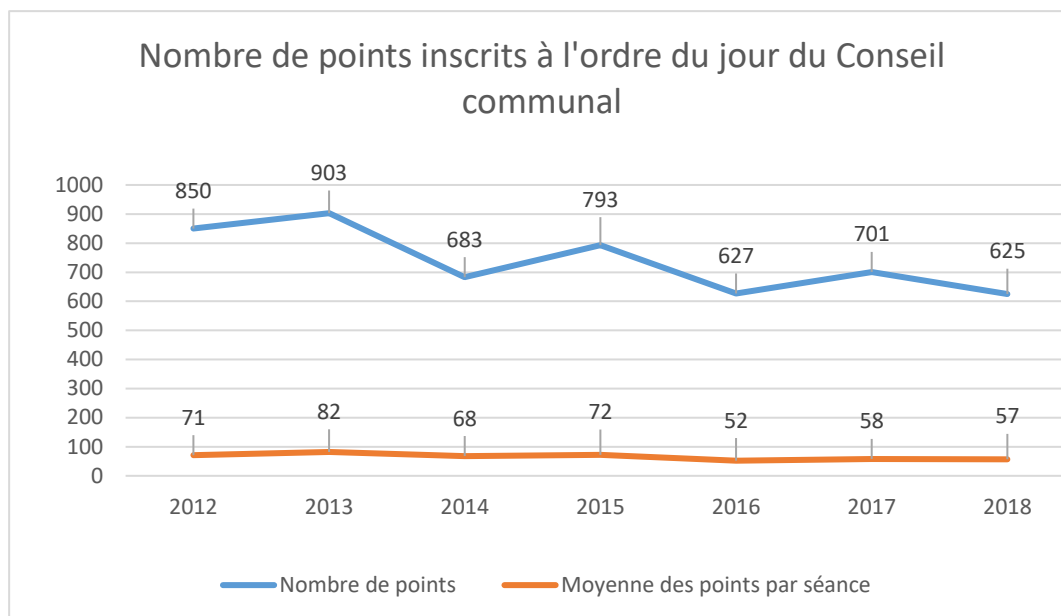
1.4.5 Dialoguer avec ses confrères

Comme les années précédentes, les dialogues avec d'autres administrations, particulièrement les communes, ont permis d'échanger sur les projets d'envergure comme l'arrivée du RGPD ou la préparation relative à la BAEC et ce, tant au sein de groupes de travail que dans le cadre de participation à des ateliers ou des formations.

1.5 Réalisations / Statistiques du Service Général

Nombre de séances du Conseil communal : 10 + 1 Conseil commun avec le CPAS

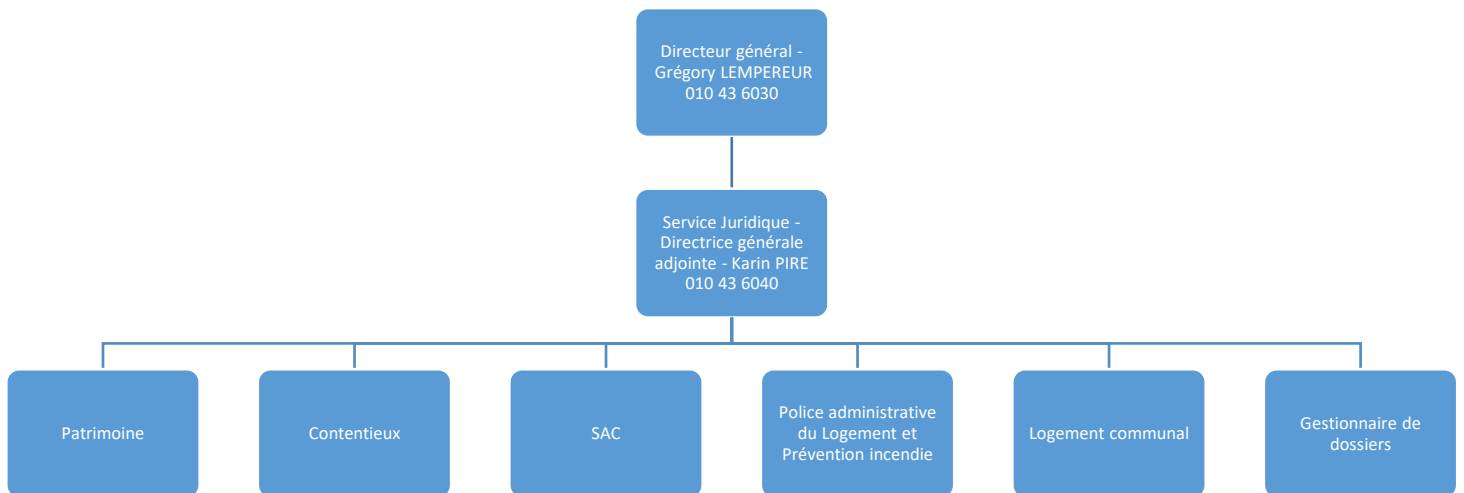
Nombre de séances du Collège communal : 48



Les points inscrits à l'ordre du jour du Collège incluent les points refusés ou reportés. Les points qui ont été reportés comptent donc pour plusieurs points inscrits (pour info, 127 points ont été reportés/refusés en 2018)

2. Service Juridique

2.1 *Structure*



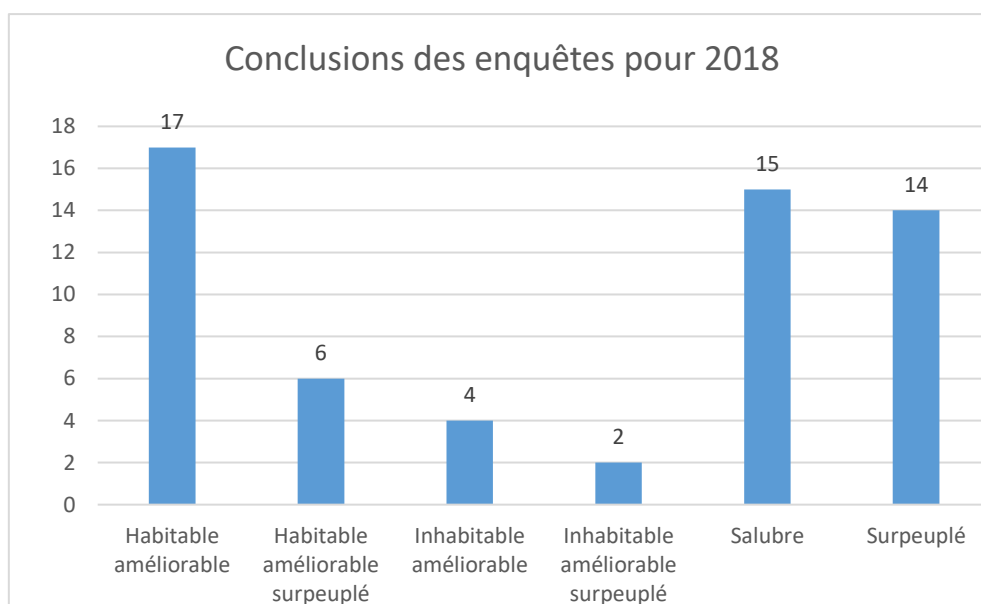
2.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 1 au 4^{ème} étage

2.3 Réalisations / Statistiques pour le Service Logement

	2016	2017	2018
NOMBRE D'ENQUÊTES DE SALUBRITÉ	71	54	58
NOMBRE DE PERMIS POUR LOGEMENTS INDIVIDUELS	218	108	140
NOMBRE DE PERMIS POUR LOGEMENTS COLLECTIFS	200	119	102

- 1 arrêté d'inhabitabilité rendu
- 776 chambres au total
- En moyenne, un logement collectif est composé de 6,23 chambres



2.4 Réalisations / Statistiques pour le Service Juridique

	2016	2017	2018
ÉTAT DES CONTENTIEUX			
• VILLE DEMANDERESSE	16	15	7
• VILLE DÉFENDERESSE	58	66	105
SANCTIONS ADMINISTRATIVES (SAC)¹			
• PROCÈS-VERBAUX ET CONSTATS ENREGISTRÉS	635	687	2.491
• AMENDES INFLIGÉES	482	454	2.284
• MÉDIATIONS ET AVERTISSEMENTS	17	90	20
• PV À CHARGE D'INCONNUS ET CLASSÉS SANS SUITE	4	106	49
STATIONNEMENT			
• JUGEMENTS	289 ²	433 ²	375

¹A noter que ne sont pas repris dans ces chiffres : les dossiers prescrits, tardifs, dont le Procureur du Roi s'est saisi et les annulations d'amende

²Ces chiffres sont des estimations, le calcul n'était pas fait pour ces années là

➤ Patrimoine :

Le portefeuille de la Ville porte sur la gestion administrative de notamment :

- 1 immeuble de 28 appartements mis en location (loyers modérés) à Ottignies – Avenue du Douaire
- 1 immeuble de 9 appartements et 4 commerces mis en location à Ottignies – Boulevard Martin/avenue Reine Astrid
- 4 maisons mises en location à Ottignies – Rue de la Sapinière
- 4 maisons mises en location à Ottignies – Boulevard Martin
- 2 maisons mises en location à Ottignies – Place du Centre
- 2 maisons dont une est mise à disposition à Ottignies – Avenue Reine Astrid
- 1 appartement mis en location à Ottignies – Rue de la Lisière
- 2 immeubles de bureaux dans 2 copropriétés à Ottignies Cœur de Ville (bâtiments administratifs dont une partie est mise en location)
- 145 places de parking dans une copropriété à Ottignies Cœur de Ville (dont une partie est mise en location)
- 1 bâtiment rez + étage mis en location (bail commercial) à Céroux-Mousty
- 1 rez + étage mis en location (bail commercial) dans 1 copropriété à Louvain-la-Neuve – Grand Place
- 1 bâtiment mis en location à Louvain-la-Neuve - Avenue Georges Lemaître
- 1 bâtiment administratif à Louvain-la-Neuve - Avenue Georges Lemaître
- 1 ensemble de bâtiments administratifs et techniques à Ottignies - Avenue de Veszprém
- 1 ensemble de bâtiments administratifs à Ottignies - Rue du Monument
- Ferme du Douaire
- Ferme du Biéreau
- Plusieurs maisons, locaux et/ou terrains mis à en location, loués à des particuliers ou mis à disposition de différentes associations
- 3 salles communales mises à disposition pour différents évènements

3. Service Informatique

3.1 *Structure*



3.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 2 au 2^{ième} étage

3.3 Réalisations / Statistiques

3.3.1 Ressources

L'équipe est composée de 5 ETP et assure la gestion informatique et de la téléphonie pour :

- 400 postes de travail
- 4 salles informatiques
- ± 40 serveurs
- ± 100 imprimantes réseau
- 500 connexions réseau
- ± 50 applications

Le tout pour les entités suivantes :

- Administration Communale (5 sites)
- Centre Public d'Action Sociale (2 sites, 3 crèches, résidence, CréEmploi)
- Zone de Police (2 sites)
- Écoles Communales (10 sites)
- Espace Public Numérique (2 sites)
- Centre Culturel (uniquement téléphonie, 3 sites)

3.3.2 Budget

	2016	2017	2018
BUDGET EXTRAORDINAIRE	220.000€	443.100€	340.000€
MODIFICATION BUDGÉTAIRE	-	243.100€	262.000€
TAUX D'UTILISATION	91,4%	97,8%	90,8%
Dépenses extraordinaires	201.115€	236.726€	238.091€¹
BUDGET ORDINAIRE	230.000€	277.000€	220.000€
MODIFICATION BUDGÉTAIRE	septembre + 47.000€ → 277.000€	mai - 52.000€ → 225.000€	-
TAUX D'UTILISATION	59,2%	82,4%	93,7%
Dépenses ordinaires	163.984€	185.519€	206.134€

¹ Achats :

- Remplacement parc PC - Phase 2 : 50.000€
- Projet gestion file d'attente avec distributeur de tickets : 44.700€
- Borne d'encaissement argent liquide : 23.200€
- Achat matériel infrastructure informatique: 45.000€
- Extension du contrôle d'accès : 24.000€
- Câblage informatique – Wifi urbain : 43.600€
- Pack biométrique : 7.700€

3.3.3 Support

La permanence du support informatique est assurée le lundi de 8h à 12h30 et de 13h à 16h30, et du mardi au vendredi de 8h00 à 12h30 (26 h de permanence). De plus, nous assurons une garde informatique 24h/24 et 7j/7 pour les urgences nécessitant une intervention dans l'heure.

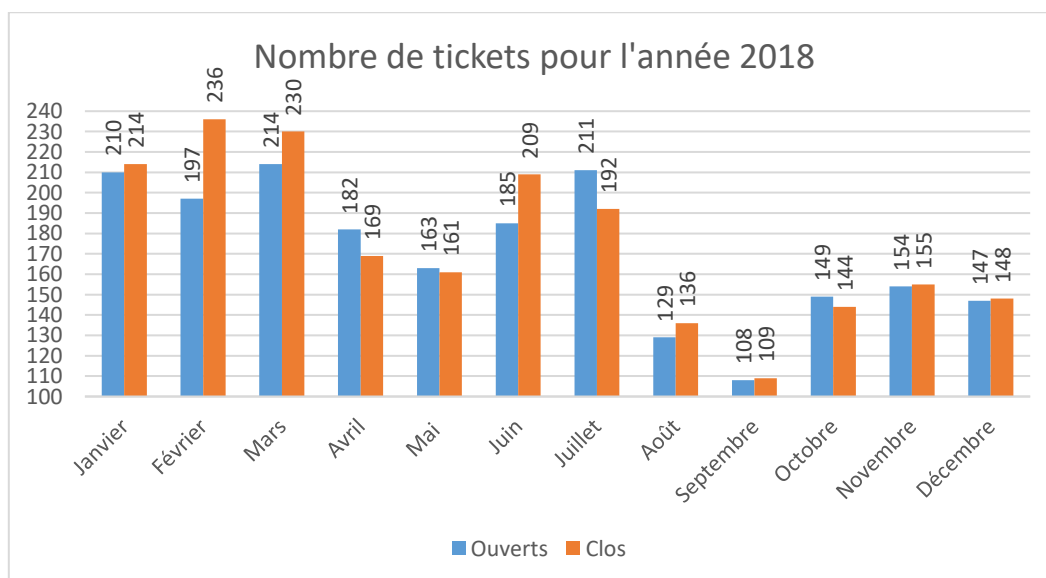
	2016	2017	2018
Appels reçus	4.197	3.245	2.225
RÉPONDUS	3.092	2.424	1.835
NON RÉPONDUS	356	221	94
ABANDONNÉS	572	459	275
TRANSFÉRÉS	177	141	21
TAUX DE NON RÉPONSE	8,48%	6,81%	4,22%
TAUX D'ABANDON	13,63%	14,14%	12,36%
ATTENTE MOYENNE (EN SECONDES)	34	30	18
NOMBRE D'APPEL PAR HEURE	-	2,1	1,7

- Statistiques Demandes/Incidents introduits dans notre outil de suivi (GLPI)

	2016	2017	2018
OUVERTS	2.164	2.098	2.049
RÉSOLUS	2.157	2.096	2.103 ¹

¹ Le nombre plus élevés de ticket clôturés correspond à des tickets restant des années précédentes

A noter que les demandes d'intervention ou de support résolues par téléphone ne font pas l'objet d'un encodage, raison pour laquelle le nombre d'appels téléphoniques au 6090 est à prendre en considération.



3.3.4 Support

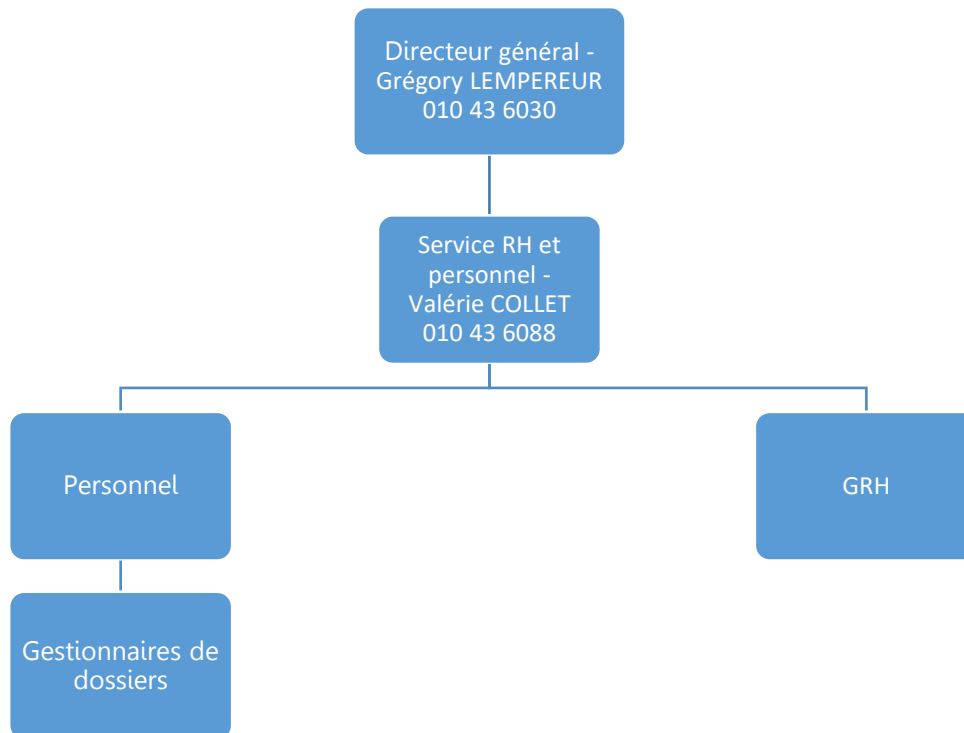
- Administration communale
 - Liens intersites en fibre noire (STE et antenne LLN)
 - Extension du contrôle d'accès (IFQ, STE, Finances B2+2 et CPAS)
 - Déploiement des nouveaux pc's en Windows 10 (phase 1 = 100 pc's)
 - Elections communales
 - Création de comptes utilisateur-riche et mailbox mandataires + espace partagé
 - Projet Proximus Smart City Live Lab
 - Wallonie en Poche (app mobile)
 - DataAnalytics + Flowcheck (analyse flux de mobilité)
 - Sonomètres
 - Capteurs IoT
 - Nouveau scanner grand format à la cartographie
 - Gestion de file d'attente et prise de rendez-vous avec borne
 - Marché audit de sécurité + audit sécurité (gratuit)
 - Gestion projet :
 - Marché SAC + Stationnement (Inforius)
 - Nouveau site internet (Imio) : suivi
 - Projet Digital Cities (suivi)
 - Gestion des actes d'état-civil (développement interne) - BAEC
 - Gestion automatisée des domiciliations (AC-ZP)
 - Vidéosurveillance STE
 - Nouvelle infrastructure au B2+2 (salle informatique backup et réseau)
- CPAS
 - Remplacement partiel des multifonctions
 - Déménagement crèche La Pyramide
 - Liaison Acropole facturation et Bambino (logiciel de gestion des crèches)
- Zone de Police
 - Gestion automatisée des domiciliations (AC-ZP)
 - Local d'audition TAM (Technique Audiovisuel Mineur)
 - Nouveau site de la zone sur base du template de la Police fédéral sous Drupal
- Centre sportif des Coquerées (CSLI)
 - Préparation, suivi et coordination câblage et Wifi pour future téléphonie Centre sportif des Coquerées (CSLI)
- Projets communs
 - Amélioration infrastructure réseau et sécurisation
 - Gestion automatisée des domiciliations (AC-ZP)
 - Mise à jour des pointeuses biométriques (500->3000 empreintes pour AC-CPAS)
- Bibliothèque et ludothèque d'Ottignies
 - Préparation, suivi et coordination câblage et Wifi pour future téléphonie

➤ Espace Public Numérique (EPN)

- Déploiement nouveaux pc's Windows 10, écrans 24" et serveur
- Simplification de l'infrastructure et gestion automatisée des comptes utilisateurs

4. Service du Personnel

4.1 *Structure*



4.2 *Localisation*

Espace du cœur de ville 2, au 3^{ème} étage

4.3 Réalisations / Statistiques

4.3.1 Quelques chiffres clé

	2017	2018
DOSSIERS COLLÈGE	519	559
DOSSIERS CONSEIL	15	11

Ces dossiers concernent les différentes étapes (lancement de la procédure de recrutement et définition profil, clôture des candidatures, désignation, ...) qui permettent l'aboutissement des principales procédures ci-dessous :

	2017	2018
DÉSIGNATIONS SUR CONTRATS À DURÉE INDÉTERMINÉE	12	8
FINS DE CONTRAT : <ul style="list-style-type: none">• 6 DÉMISSIONS• 7 ACCÈS À LA PENSION• 1 ABANDON DE POSTE• 3 LICENCIEMENTS	16	17
DÉSIGNATIONS SUR CONTRATS DE REMPLACEMENT OU À DURÉE DÉTERMINÉE	47	16
DÉSIGNATIONS SUR CONVENTION ARTICLE 60	7	8
DÉSIGNATIONS D'ÉTUDIANTS	42	79
PROCÉDURES INTERNES	5	3

NOMBRES D'AGENTS AYANT ASSISTÉ À DES FORMATIONS	2017	2018
<ul style="list-style-type: none">• FORMATIONS INDIVIDUELLES	66	93
<ul style="list-style-type: none">• FORMATIONS COLLECTIVES	10	20
TOTAL DE JOURS DE FORMATION	121	183

Selon l'état des lieux établi une année sur deux ans pour l'AViQ, 11 travailleurs de la Ville sont recensés pour un total de 6,5 ETP pour les années 2016 et 2017.

➤ Tableau des agents et équivalents temps plein sur 2 années

GRADES LÉGAUX	2017		2018	
	AGENTS	ETP	AGENTS	ETP
• DIRECTEUR GÉNÉRAL	1	1	1	1
• DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE	1	1	1	1
• DIRECTEUR FINANCIER	1	1	1	1
GRADES LÉGAUX SOUS-TOTAL	3	3	3	3
DÉPARTEMENT DES SERVICES D'APPUI	AGENTS	ETP	AGENTS	ETP
• SERVICE GÉNÉRAL				
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	2	2	2	2
○ GESTIONNAIRES DE L'ACCUEIL	3	2	4	2
○ EN CHARGE DES ARCHIVES ET DE LA PROTECTION DES DONNÉES	1	1	1	1
○ EN CHARGE DE L'INFORMATION	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRE DE DOSSIERS	1	0,5	1	0,5
○ GESTIONNAIRE WEB	0,5	0,5	0,5	0,5
○ GESTIONNAIRE Secrétariat Bourgmestre et Échevins	1	1	1	1
SOUS-TOTAL	10,5	9	11,5	9
• SERVICE RH-PERSONNEL				
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	0,8
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	7	5,8	7	5,8
SOUS-TOTAL	8	6,8	8	6,6
• SERVICE JURIDIQUE				
○ RESPONSABLE DU SERVICE	0	0	0	0
○ JURISTES	3	3	3	3
○ EN CHARGE DU LOGEMENT	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	4	3,5	4	3,5
SOUS-TOTAL	8	7,5	8	7,5
• SERVICE INFORMATIQUE				
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRES INFORMATIQUE	4	4	4	4
SOUS-TOTAL	5	5	5	5
• SERVICE ENSEIGNEMENT ET EXTRASCOLAIRE				
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1
○ EN CHARGE DE L'EXTRA-SCOLAIRE	1	1	1	1
○ EN CHARGE DU MULTIMÉDIA	1	1	1	1
○ EN CHARGE DE L'APPUI PSYCHOPÉDAGOGIQUE	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	2	2	2	1,5
○ SURVEILLANTES SCOLAIRES	31	21	34	23,9
○ ENSEIGNANTS CHARGE PO	5	1,6	5	1,6
○ AIDES À LA DIRECTION	7	4,6	4	3

○ DIRECTEURS D'ÉCOLE*	7	7	8	8	
○ ENSEIGNANTS PRIMAIRES*	57	50,5	58	51	
○ ENSEIGNANTS MATERNELLES*	37	30	37	30,5	
SANS LE PERSONNEL À CHARGE DE LA FWB	49	33,2	49	34	
AVEC LE PERSONNEL À CHARGE DE LA FWB * NON REPRIS DANS LE TOTAL	150	120,7	152	123,5	
• SERVICE MARCHÉS PUBLICS ET SUBSIDES					
○ RESPONSABLE DU SERVICE	0	0	0	0	
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	2	2	2	2	
SOUS-TOTAL	2	2	2	2	
• SERVICE DES DÉPENSES					
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1	
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	3	2,25	3	2,25	
SOUS-TOTAL	4	3,25	4	3,25	
• SERVICE DES RECETTES					
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1	
○ AGENT RECENSEUR	1	1	1	1	
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	4	3,3	4	4	
○ RESPONSABLE DE LA DIVISION STATIONNEMENT	1	1	1	1	
○ CONTRÔLEURS DE STATIONNEMENT	6	6	8	8	
SOUS-TOTAL	13	12,3	15	15	
DÉPARTEMENT DES SERVICES D'APPUI	SOUS-TOTAL	99,5	79,05	102,5	82,35
DÉPARTEMENT DES SERVICES AUX PUBLICS	AGENTS	ETP	AGENTS	ETP	
• SERVICE DÉMOGRAPHIE-POPULATION					
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1	
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	14	12,3	13	12,5	
○ RESPONSABLE DE L'ANTENNE DE LLN	1	1	1	1	
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	5	5	5	5,8	
SOUS-TOTAL	21	19,3	20	19,3	
• SERVICE PRÉVENTION					
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1	
○ ÉDUCATEURS DE RUE	3	3	3	3	
SOUS-TOTAL	4	4	4	4	
• SERVICE DE COHÉSION SOCIALE					
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	0,8	1	0,8	
○ EN CHARGE DE PROJETS DE COHÉSION SOCIALE	1	1	1	1	
○ EN CHARGE DE PROJETS VIVRE ENSEMBLE	1	1	1	1	
○ EN CHARGE DE L'EPN	0,5	0,5	0,5	0,5	
SOUS-TOTAL	3,5	3,3	3,5	3,3	
• SERVICE CULTURE					
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1	
• SERVICE ACTIVITÉS ET CITOYENS					
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1	
○ EN CHARGE DE LA COORDINATION	1	0,8	1	0,8	
○ EN CHARGE DE LA MAISON DE L'ENFANCE ...	1	0,5	1	0,5	
○ EN CHARGE DU SOUTIEN SOCIAL	2	1,3	2	1,3	
○ EN CHARGE DU TOURISME	1	1	1	1	

○ EN CHARGE DES AÎNÉS, DE LA JEUNESSE, DE LA PARTICIPATION ET DES JUBILAIRES	2	2	2	2
○ EN CHARGE DU COMMERCE ET DES AFFAIRES ÉCONOMIQUES	1	0,5	1	0,5
○ EN CHARGE DU SECRÉTARIAT DES ÉCHEVINS ET DU SPORT	1	1	1	1
○ EN CHARGE DE LA LOGISTIQUE DES FÊTES ET MANIFESTATIONS	2	2	2	2
SOUS-TOTAL	12	10,1	12	10,1
• GUICHET ÉNERGIE				
○ EN CHARGE DU GUICHET ÉNERGIE	3	3	3	3
DÉPARTEMENT DES SERVICES AUX PUBLICS	SOUS-TOTAL	43,5	39,6	43,5
DÉPARTEMENT DES SERVICES TECHNIQUES	AGENTS	ETP	AGENTS	ETP
○ RESPONSABLE DU DÉPARTEMENT	0	0	1	1
• SERVICE URBANISME				
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1
○ CATU - CONSEILLER EN AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET DE L'URBANISME	2	1	2	1
○ EN CHARGE DE L'APPUI JURIDIQUE	1	0,5	1	0,5
○ EN CHARGE DE L'APPUI TECHNIQUE	1	1	1	1
○ RESPONSABLE DE LA DIVISION ADMINISTRATIVE	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS	3	3	4	3,4
SOUS-TOTAL	9	7,5	10	7,9
• SERVICE ENVIRONNEMENT				
○ RESPONSABLE DU SERVICE ENVIRONNEMENT	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRE DE DOSSIERS	1	0,8	1	0,8
SOUS-TOTAL	2	1,8	2	1,8
• SERVICE ENERGIE & BÂTIMENTS				
○ RESPONSABLE ENERGIE	1	1	1	1
○ RESPONSABLE BÂTIMENTS	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRE ENERGIE	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRE DE DOSSIERS TECHNICO-ADMINISTRATIFS	1	0,8	1	0,8
SOUS-TOTAL	4	3,8	4	3,8
• SERVICE VOIRIES, MOBILITÉ, ESPACES VERTS¹				
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1
○ GESTIONNAIRES TECHNIQUES (GÉOMÈTRE, CARTOGRAPHIE, VOIRIES)	-	-	6	5,5
SOUS-TOTAL	-	-	7	6,5
• ÉQUIPE ADMINISTRATIVE				
○ GESTIONNAIRES DE DOSSIERS DES SERVICES TECHNIQUES	6	4	6	5,15
• SERVICE D'EXPLOITATION¹				
○ RESPONSABLE DU SERVICE	-	-	0	0
○ DIVISION TECHNIQUE VOIRIES, ESPACES VERTS ET PROPRETÉ ¹				
▪ Responsable de la division technique Voiries, Espaces verts et Propreté	1	1	1	1
▪ Responsable du secteur des Voiries	1	1	1	1
▪ Ouvriers des Voiries	-	-	16	15

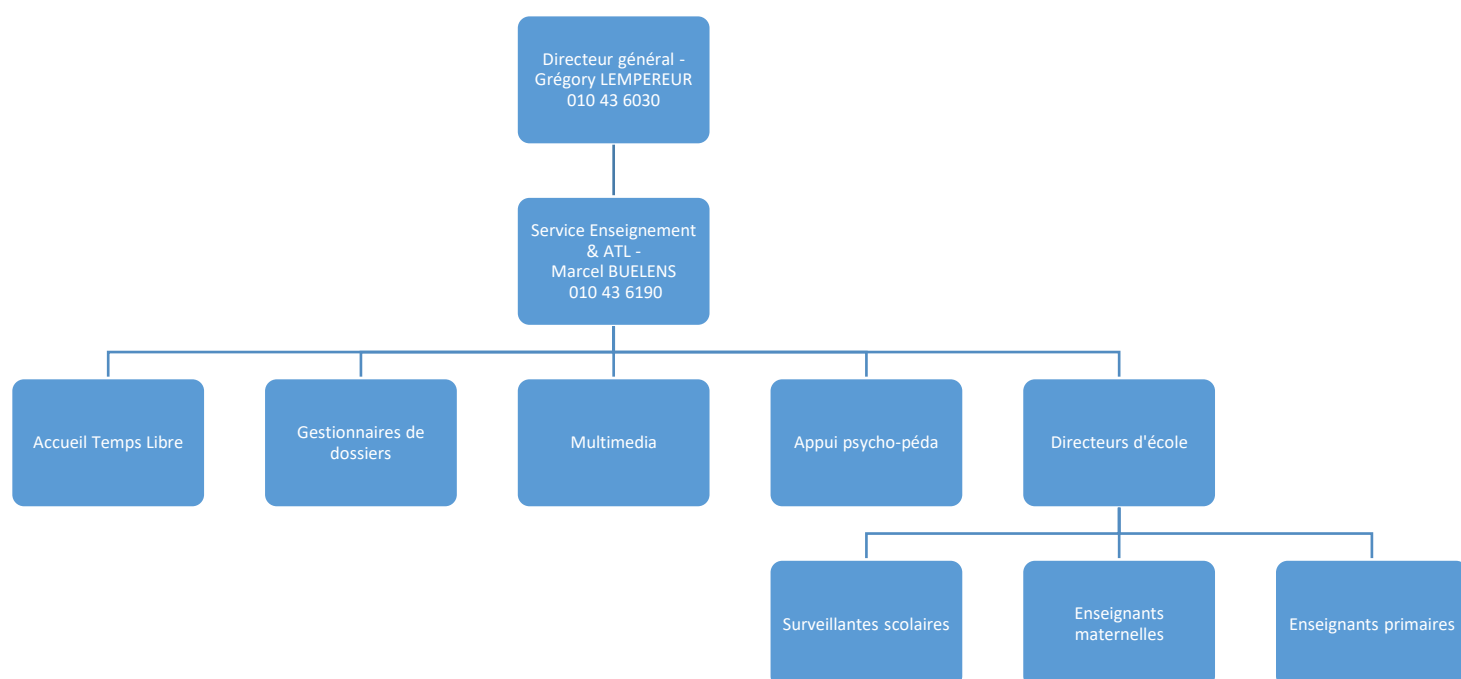
▪ Responsable du secteur des Espaces verts	1	1	1	1
▪ Ouvriers des Espaces verts	-	-	14	13,6
▪ Responsable du secteur Propreté	0	0	1	1
▪ Ouvriers Propreté	-	-	21	20,8
SOUS-TOTAL	-	-	55	53,4
○ DIVISION TECHNIQUE BÂTIMENTS				
▪ Responsable de la division technique Bâtiments	1	1	0	0
▪ Responsable du secteur Bâtiments	1	0,8	1	1
▪ Gestionnaire Bâtiments	1	1	0	0
▪ Ouvriers Bâtiments	17	17	14	14
▪ Responsable du secteur des Cimetières	1	1	1	1
▪ Ouvriers des Cimetières	2	1,8	2	1,8
SOUS-TOTAL	25	24,4	18	17,8
○ DIVISION LOGISTIQUE TECHNIQUE				
▪ Responsable de la division Logistique technique	1	1	1	1
▪ Ouvriers du magasin	3	3	3	3
▪ Responsable du garage	1	1	1	1
▪ Ouvriers du garage	2	1,8	2	2
▪ Techniciens-nnes de surface	51	35,2	52	37,1
SOUS-TOTAL	58	42	59	42,1
• SERVICE D'EXPLOITATION	SOUS-TOTAL	-	-	132
DÉPARTEMENT DES SERVICES TECHNIQUES	SOUS-TOTAL	165	143,7	162
• SIPP				
○ RESPONSABLE DU SERVICE	1	1	1	1
TOTAL (NON COMPRIS LE PERSONNEL DES ÉCOLES À CHARGE DE LA FWB)	312	266,35	312	266,5

ETP : Equivalent temps plein

¹ Le département des services techniques a été fortement remanié, aussi certaines données 2017 ne peuvent plus être accolées aux données 2018, dès lors, il y a lieu de se référer au total pour le département

5. Service Enseignement & Accueil Temps Libre (ATL)

5.1 *Structure*

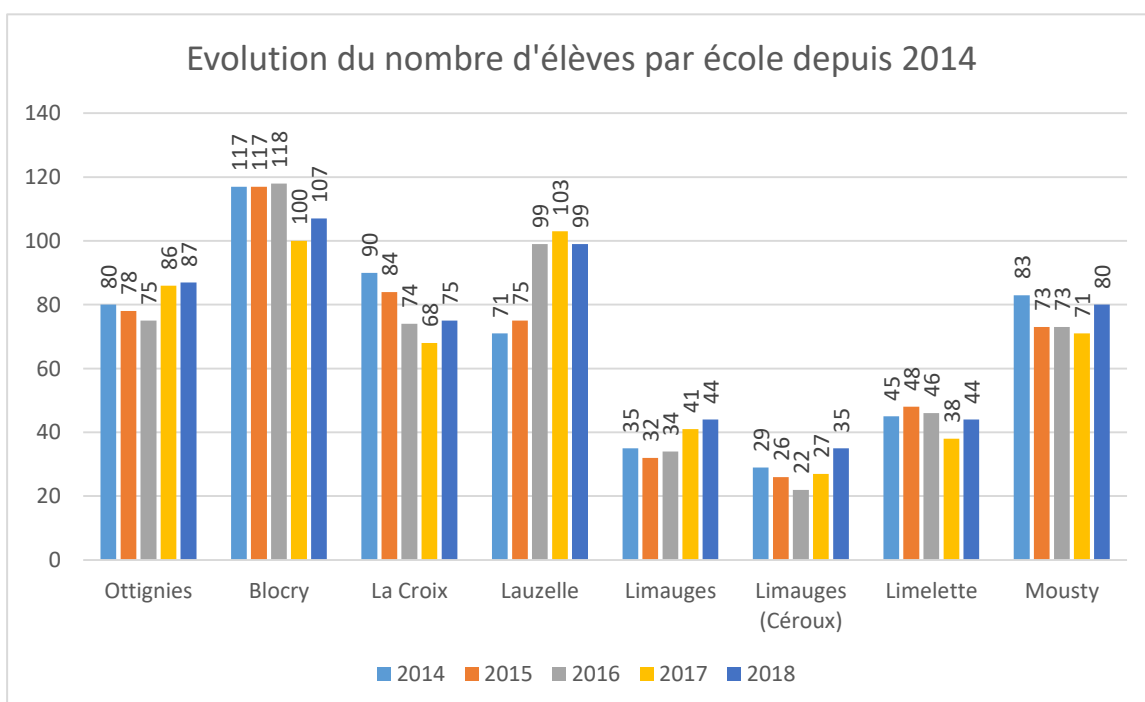
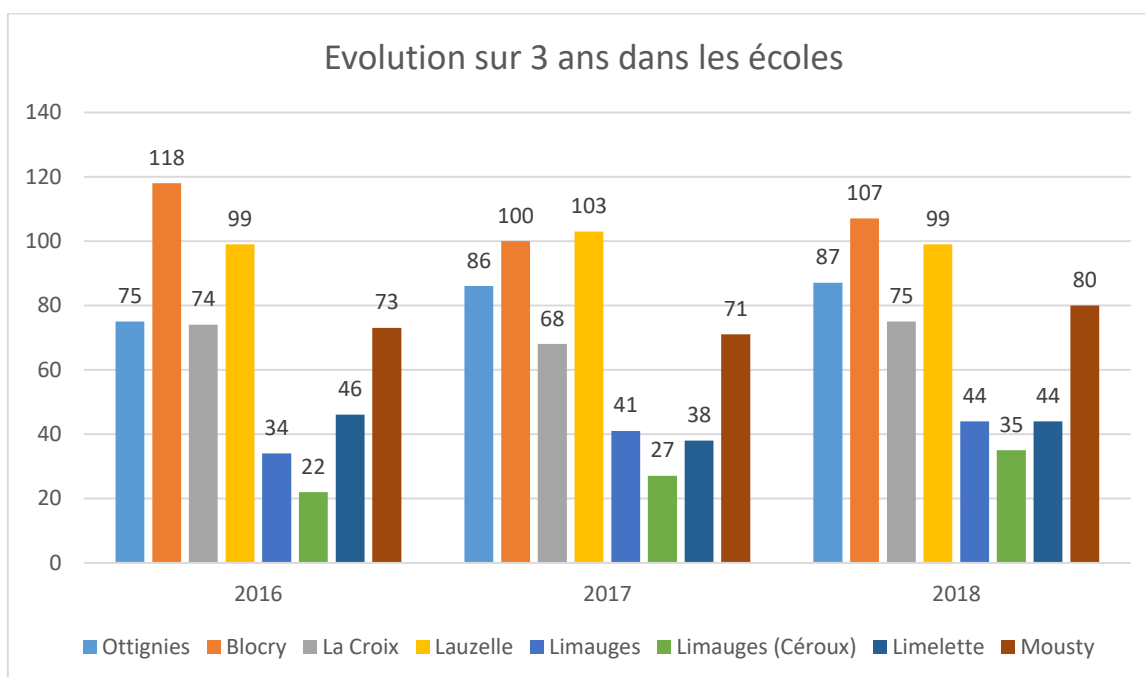


5.2 *Localisation*

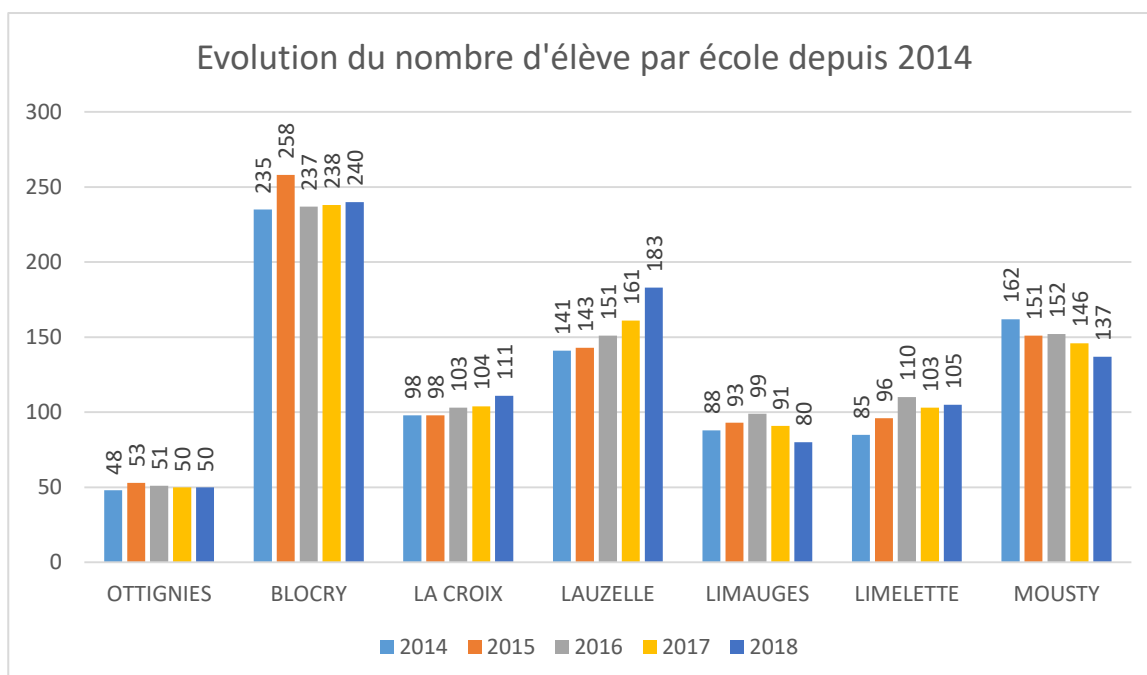
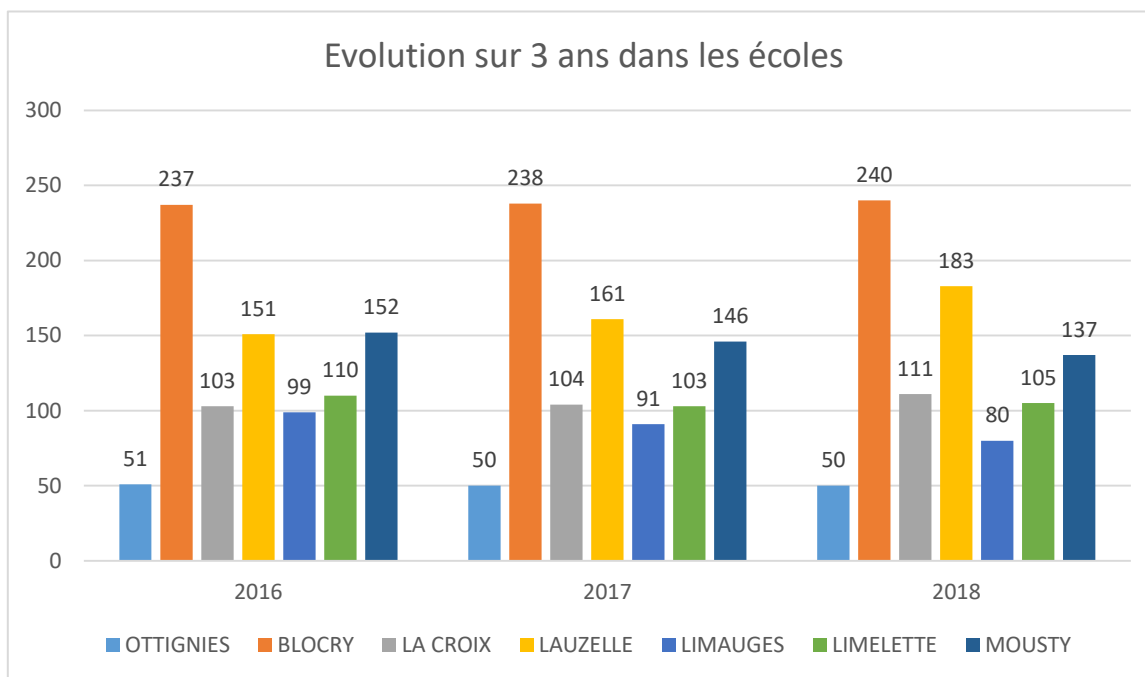
Espace du Cœur de Ville, 2 au 2^{ième} étage

5.3 Réalisations / Statistiques

5.3.1 Évolution de la population scolaire au 30 septembre en maternelle

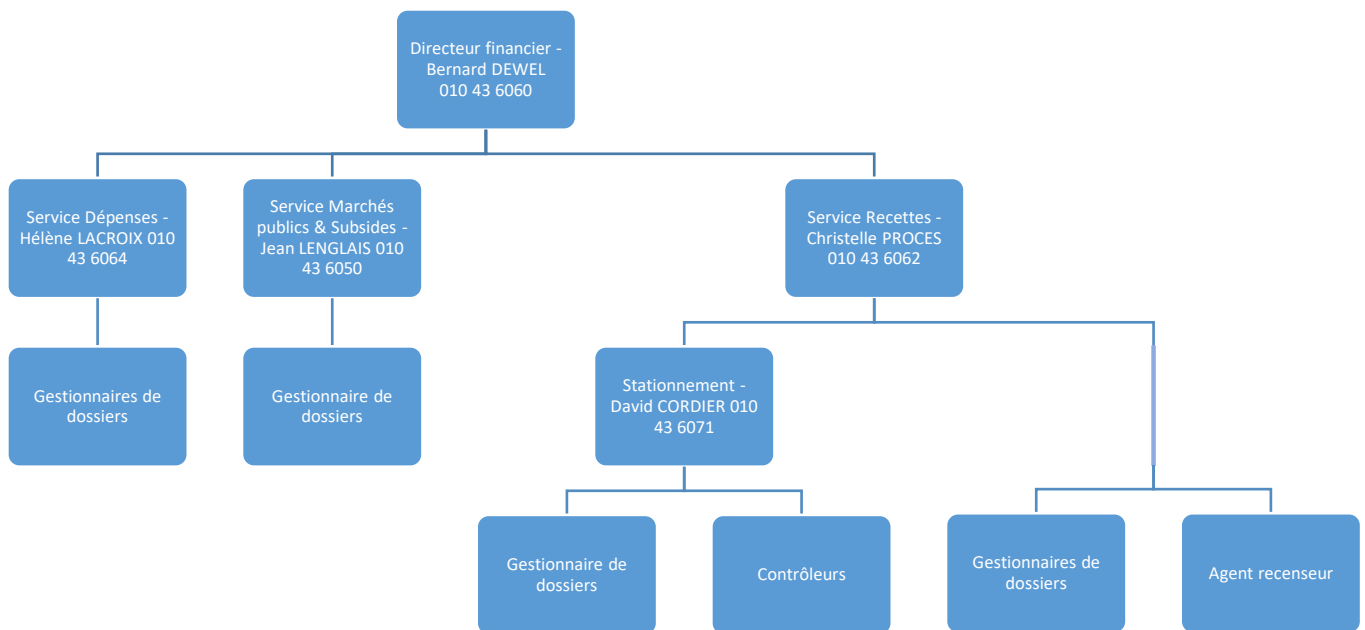


5.3.2 Évolution de la population scolaire au 30 septembre en primaire



6. Service Finances

6.1 *Structure*



6.2 *Localisation*

Espace du Cœur de Ville, 1 au 2^{ème} étage

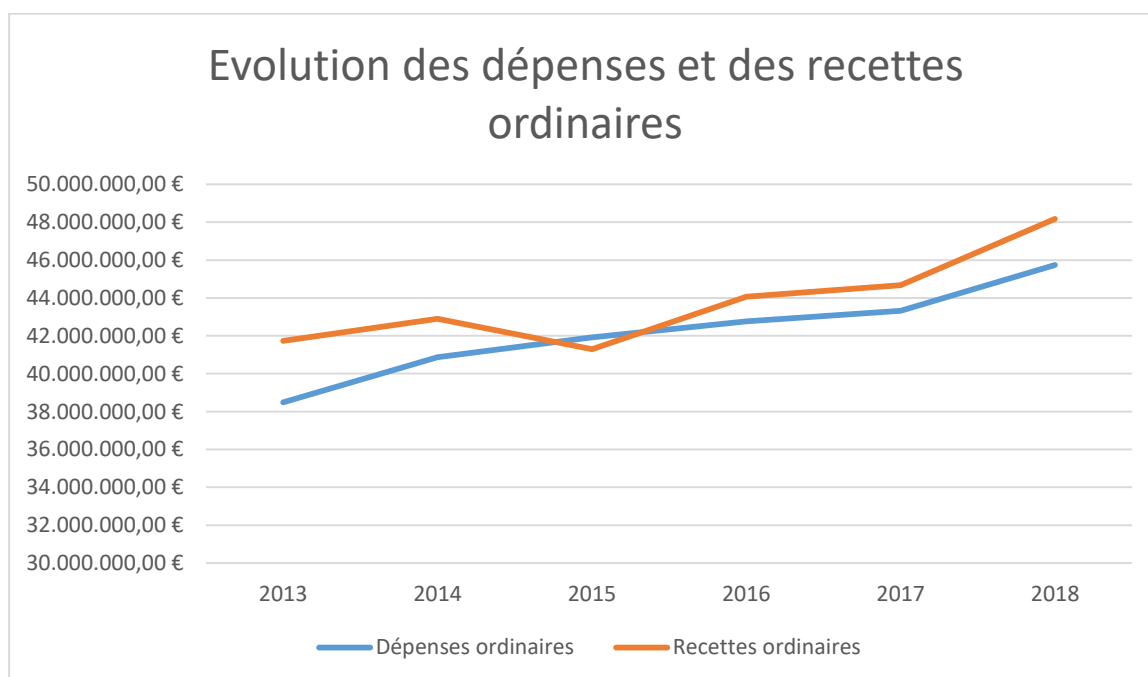
Réalisations / Statistiques

6.2.1 Quelques chiffres

	2016	2017	2018
BUDGET ORDINAIRE	43.777.730,22€	44.681.946,15€	46.723.644,50€
BUDGET EXTRAORDINAIRE	22.253.118,10€	15.617.424,00€	20.493.110,81€

6.2.2 Ventilation économique des résultats budgétaires

	DÉPENSES ORDINAIRES (ENGAGEMENTS ACTÉS AUX COMPTES)		
	2016	2017	2018
PERSONNEL	13.668.057,52€	14.345.118,98€	14.926.880,71€
FONCTIONNEMENT	8.168.280,01€	8.259.252,09€	8.655.249,42€
TRANSFERTS	13.699.577,19€	14.204.516,29€	14.317.925,23€
DETTE	5.335.920,14€	5.365.461,63€	5.596.897,99€
PRÉLÈVEMENTS	388.531,41€	-	-
TOTAL EXERCICE PROPRE	41.260.366,27€	42.174.348,99€	43.496.953,35€
EXERCICES ANTÉRIEURS	1.507.547,42€	1.145.173,34€	2.236.617,53€
PRÉLÈVEMENTS	-	-	-
TOTAL GÉNÉRAL	42.767.913,69€	43.319.522,33€	45.733.570,88€
	RECETTES ORDINAIRES (DROITS ACTÉS AUX COMPTES)		
	2016	2017	2018
PRESTATION	4.117.124,30€	4.286.593,88€	3.779.954,05€
TRANSFERTS	37.411.791,99€	35.931.041,95€	37.878.286,61€
DETTE	1.014.274,31€	1.076.759,52€	2.118.270,23€
PRÉLÈVEMENTS	-	-	-
TOTAL EXERCICE PROPRE	42.543.190,60€	41.294.395,35€	43.776.510,89€
EXERCICES ANTÉRIEURS	1.525.721,27€	3.374.502,51€	4.391.236,37€
PRÉLÈVEMENTS	-	-	-
TOTAL GÉNÉRAL	44.068.911,87€	44.668.897,86€	48.167.747,26€



6.2.3 État de l'endettement de la commune

	2016	2017	2018
DETTE PART PROPRE			
ENCOURS AU 31/12	38.991.034,03€	38.635.464,26€	39.093.123,17€
REMBOURSEMENTS	3.519.977,75€	3.524.339,35€	3.866.748,47€
INTÉRÊTS	1.291.006,02€	1.206.838,07€	1.079.841,66€
CHARGES TOTALES	4.810.983,77€	4.731.177,42€	4.946.590,13€
DURÉE THÉORIQUE MOYENNE DE REMBOURSEMENT (EN ANNÉES)	11,08	10,96	10,11
DETTE PART ÉTAT			
ENCOURS AU 31/12	7.578.081,66€	7.188.208,49€	6.877.875,15€
REMBOURSEMENTS	337.764,48€	374.275,27€	395.596,78€
INTÉRÊTS	173.897,71€	180.858,07€	180.984,25€
CHARGES TOTALES	511.662,19€	555.133,34€	576.581,03€
ENCOURS PART COMMUNALE (CHARGES TOTALES)	4.810.983,77€	4.731.177,42€	4.946.590,13€
TOTAL DES INTÉRÊTS SUPPORTÉS PAR LA COMMUNE	1.291.006,02€	1.206.838,07€	1.079.841,66€

6.2.4 État des réserves et des provisions

FONDS DE RÉSERVE ORDINAIRE	SOLDE INITIAL	ALIMENTATION	UTILISATION	SOLDE 31/12
2016	2.100.000,00€	0,00€	0,00€	2.100.000,00€
2017	-	-	-	2.100.000,00€
2018	2.100.000,00€	0,00€	0,00€	2.100.000,00€
FONDS DE RÉSERVE EXTRAORDINAIRE	SOLDE INITIAL	ALIMENTATION	UTILISATION	SOLDE 31/12
2016	5.727.187,01€	1.015.341,73€	1.171.987,72€	5.570.541,02€
2017	5.570.541,02€	649.876,00€	232.387,08€	5.988.029,94€
2018	5.988.029,24€	2.097.133,18€	3.301.567,92€	4.793.595,20€
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES:	SOLDE INITIAL	ALIMENTATION	UTILISATION	SOLDE 31/12
2016	312.500,00€	388.531,41€	0,00€	701.031,41€
2017	701.031,41€	0,00€	0,00€	701.031,41€
2018	701.031,41€	0,00€	0,00€	701.031,41€

6.3 Service Marchés publics & Subsidés

MARCHÉS TRAITÉS	MONTANTS ENGAGÉS
MARCHÉS DE SERVICES ENTAMÉS EN 2017 ET MENÉS À TERME EN 2018	
Marché public de services ayant pour objet la location de deux liens intersites en fibre noire entre les bâtiments de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve	74.112,50€
MARCHÉS DE FOURNITURES ENTAMÉS ET MENÉS À TERME EN 2018	
Achat de matériel informatique pour les services de la Ville	49.937,13€
Acquisition d'un système de gestion automatisée de file d'attente avec distribution de ticket, ainsi que d'un système de gestion des rendez-vous	85.640,24€
Marché de simple facture acceptée ayant pour objet le Stock et le renouvellement de stock des produits textiles et objets de types « souvenirs » aux couleurs de la ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve et de la cité universitaire pour la boutique de l'Office du Tourisme-Inforville	17.111,92€
MARCHÉS DE SERVICES ENTAMÉS ET MENÉS À TERME EN 2018	
Conclusion d'emprunts pour le financement des dépenses extraordinaires du budget communal pour l'exercice 2018	0€
Marché de faible montant ayant pour objet la location de terminaux fixe ou mobile	23.747,36€
Marché public de services ayant pour objet la confection et la livraison de repas s'inscrivant dans une démarche d'alimentation durable dans les écoles communales et les plaines de vacances du 1er septembre 2018 au 31 août 2022	1.701.066,43€
L'organisation des funérailles des indigents inscrits aux registres de la population, des étrangers, d'attente ou décédés sur le territoire de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve pour la période du 1er octobre 2018 au 30 septembre 2022	11.520,00€
Réalisation du contrôle des absences pour maladie des membres du personnel communal du 1er octobre 2018 au 31 décembre 2020	28.142,00€
Renouvellement d'abonnements de boîtes de messagerie pour la Ville et le CPAS	53.035,73€
Maintenance des logiciels de gestion de contrôle d'accès et de la gestion des horaires du personnel communal	14.387,90€
Marché de service ayant pour objet la réalisation d'un processus participatif dans le cadre de l'élaboration d'un schéma d'orientation local	39.567,00€
Marché public de services portant sur la maintenance du logiciel ATAL pour une durée de 4 ans, via la centrale d'achat de l'intercommunale IMIO srl	73.471,08€
Achat et maintenance d'un photocopieur multifonctions pour les services de la Ville, via la centrale d'achat du SPW, sur base de la convention du 25 mai 2009	17.002,30€
Réalisation d'un rapport sur les incidences environnementales (RIE) de l'avant-projet de plan communal d'aménagement révisionnel (PCAR) dit « des Droits de l'Homme »	41.261,83€
Location de 24 Boîtes de messagerie pour les membres du Conseil et Collège communal	4.165,79€

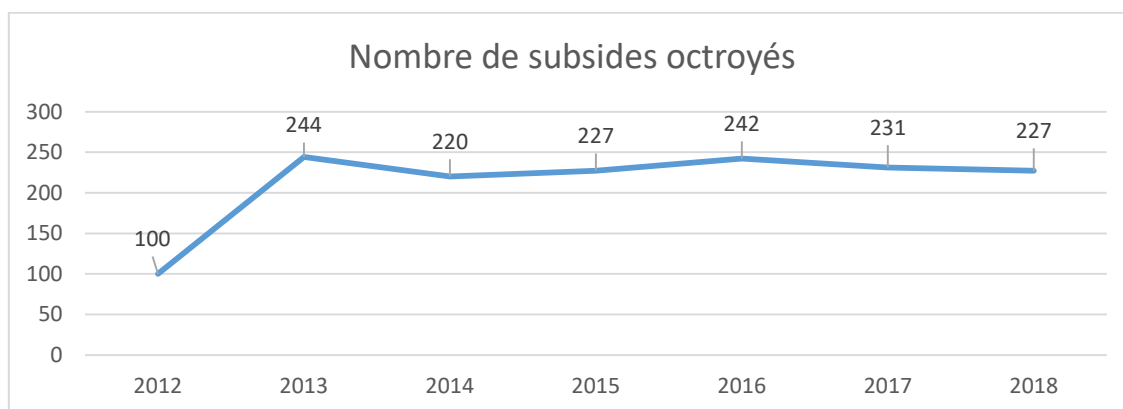
AVENANTS EN 2018	
Marché public de services relatif à la modernisation du site internet communal, du site du centre culturel et du site du tourisme	15.000,00€
Marché public de service ayant pour objet la réalisation schéma de structure communale et du Règlement Communal d'Urbanisme	46.591,81€
Marché public de services ayant pour objet l'encadrement des cours de natation dans les écoles communales du 01/09/2016 au 30/06/2020	14.994,00€
Marché public de services portant sur la maintenance du logiciel ATAL pour une durée de 4 ans, via la centrale d'achats de l'intercommunale IMIO srl	16.711,92€
Marché public de services relatif à la modernisation du site internet communal, du site du centre culturel et du site du tourisme – besoins complémentaires	5.985,45€

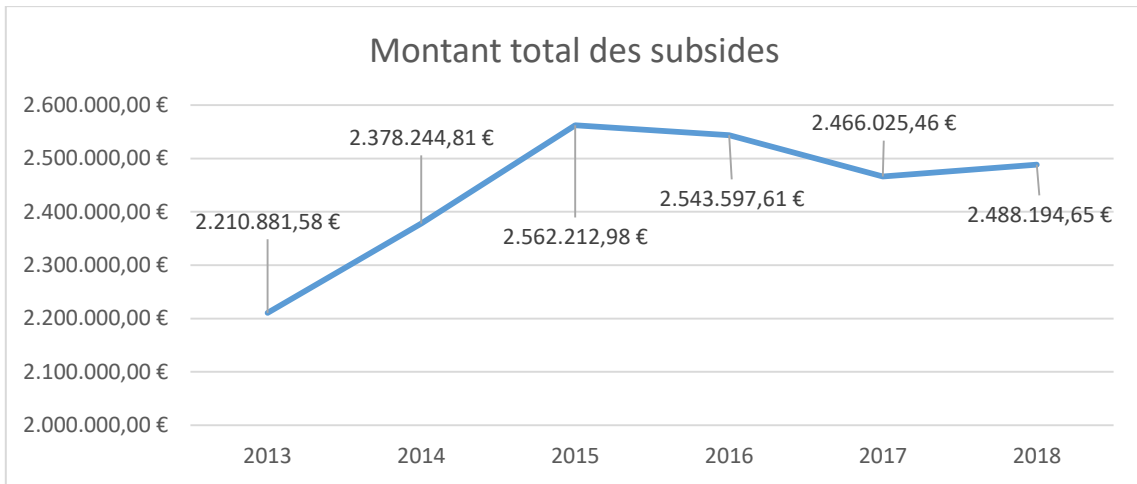
Les montants s'entendent TVA comprise

	2016	2017	2018
NOMBRE DE COTISATIONS OCTROYÉES	8	8	9
MONTANT TOTAL COTISATIONS OCTROYÉES	53.114,17€	51.321,67€	52.362,92€

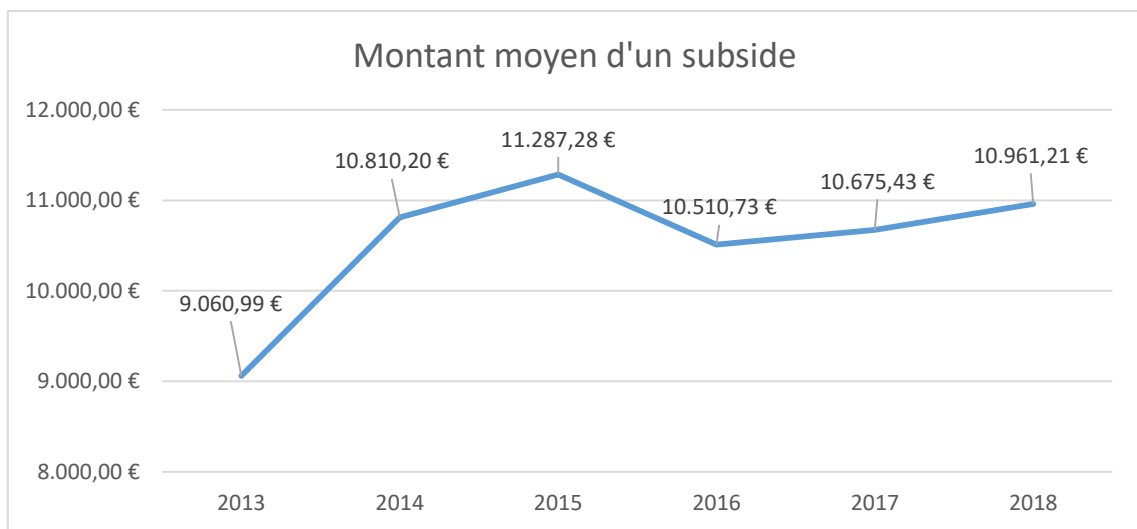
SUBSIDES ET SUBVENTIONS OCTROYÉS	242	231	227
• SUBSIDES NUMÉRAIRES	220	208	198
○ Montant total octroyé	2.171.051,49€	2.042.110,17€	2.071.238,11€
• SUBSIDES COMPENSATOIRES	22	23	20
○ Montant total octroyé	372.546,12€	372.593,62€	364.453,62€
TOTAL DES SUBSIDES ET SUBVENTIONS OCTROYÉS	2.543.597,61€	2.466.025,46€	2.488.194,65€

NOMBRE DE SUBSIDES CONTRÔLÉS	142	226	179
-------------------------------------	-----	-----	-----





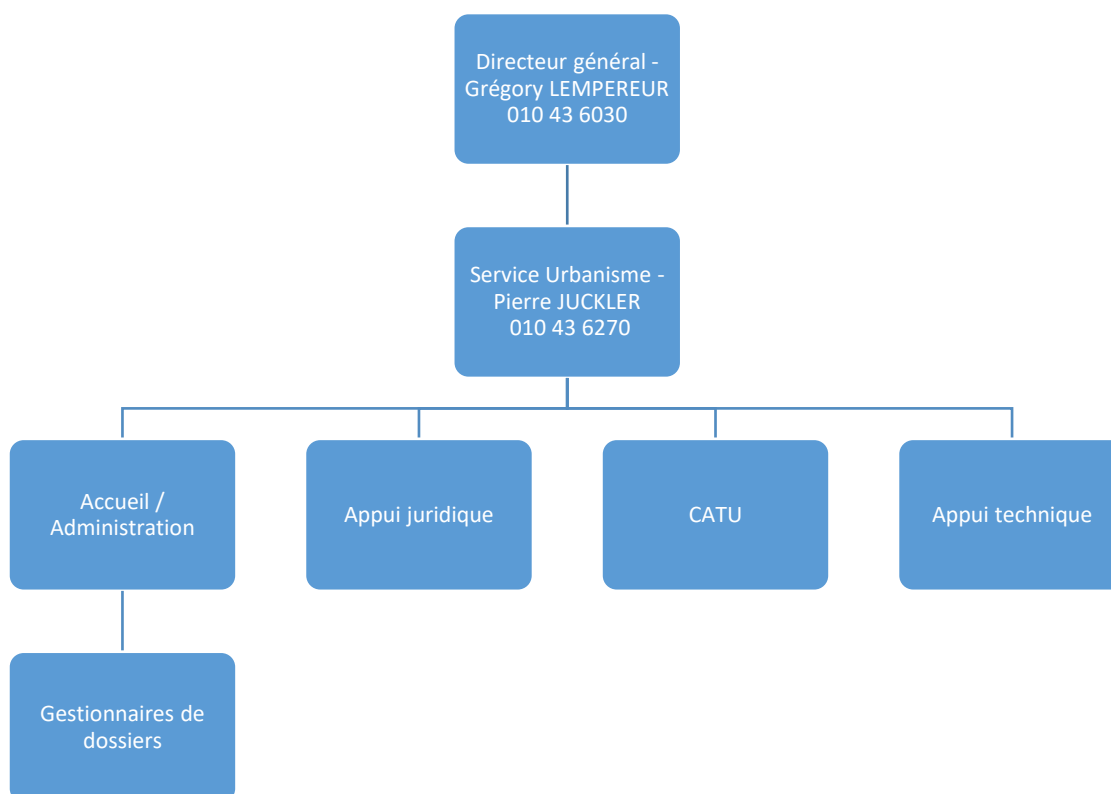
8



C. Services Techniques

1. Service Urbanisme

1.1 *Structure*



1.2 *Localisation*

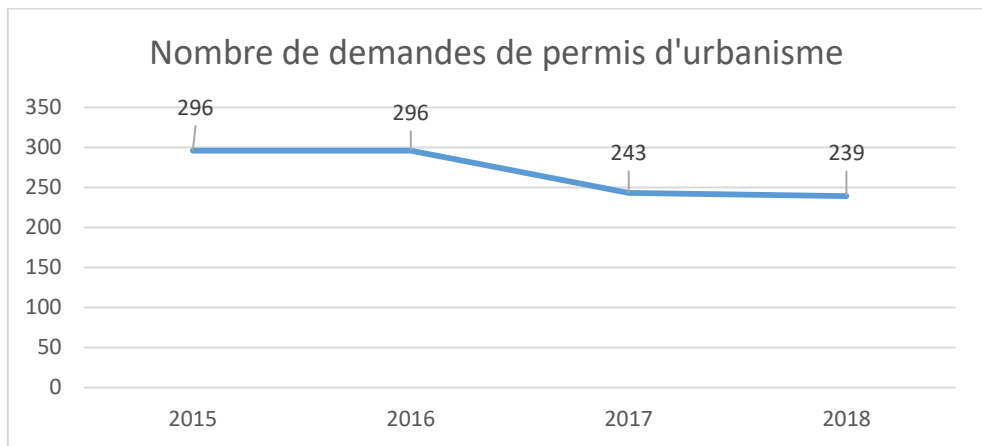
Espace du Cœur de Ville, 2 au 3^{ème} étage

1.3 Réalisations / Statistiques

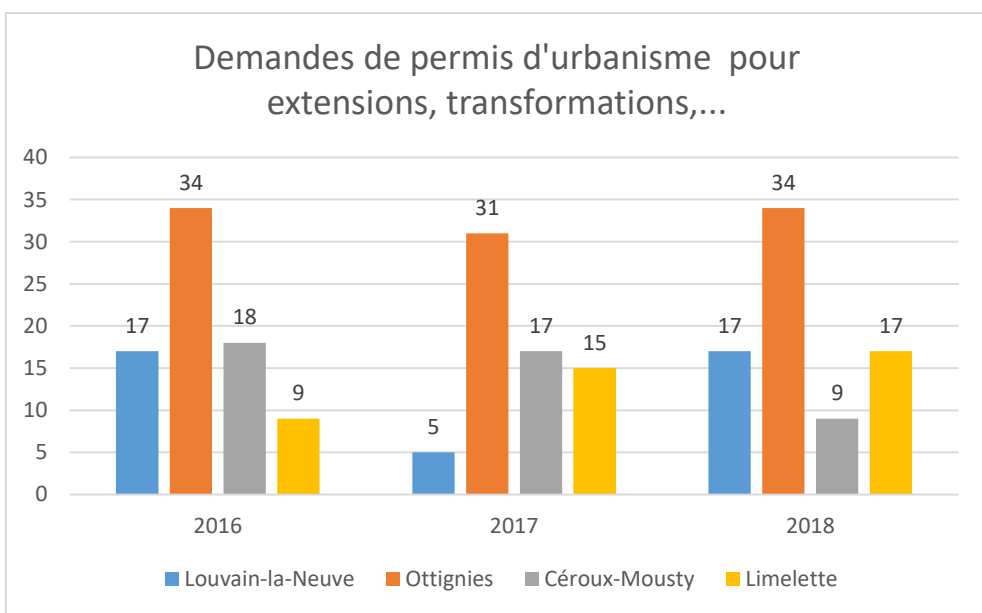
1.3.1 Tableau récapitulatif

DOSSIERS INTRODUITS (DU 01/01/2018 AU 31/12/2018)	OTTIGNIES	LOUVAIN- LA-NEUVE	LIMELETTE	CÉROUX- MOUSTY	TOTAL
PERMIS D'URBANISME EN BONNE ET DUE FORME					
MAISONS NEUVES	15	1	9	8	33
IMMEUBLES À APPARTEMENTS	2	0	1	1	4
TRANSFORMATIONS, EXTENSIONS	34	17	17	9	77
BUREAUX, ÉCOLES, COMMERCE, AUTRES	7	12	1	1	21
RÉGULARISATIONS	0	2	3	1	6
TRAVAUX TECHNIQUES	0	2	3	1	6
PETITS PERMIS (PU)	15	8	0	5	28
PERMIS D'ABATTAGE	23	13	8	20	64
ANTENNES GSM (PU)	0	0	0	0	0
DÉCLARATIONS URBANISTIQUES	-	-	-	-	-
TOTAL	97	53	41	48	239
RACCORDEMENT ÉGOUTS (RE)	23	10	8	8	49
DEMANDES DE PRINCIPE (DP)	39	21	10	21	91
PERMIS D'URBANISATION					
NOUVEAUX LOTISSEMENTS	0	0	0	0	0
MODIFICATIONS	1	0	0	0	1
TOTAL	1	0	0	0	1
PERMIS UNIQUES	0	5	1	2	8
PERMIS INTÉGRÉ (PINT)	0	0	0	0	0
INFRACTIONS (INF)	0	1	1	0	2
RENSEIGNEMENTS URBANISTIQUES (RU)					735
S.O.L. - EN COURS	2	1	0	1	4
ÉTUDES D'INCIDENCES	1	0	0	0	1
ENQUÊTES PUBLIQUES OU ANNONCES			-		107
CONTRÔLES			-		-
RACCORDEMENTS ÉGOUTS			-		52
IMPLANTATION			-		41
ÉTAT DES LIEUX - DÉBUT DE CHANTIER			-		56
ÉTAT DES LIEUX - LIBÉRATION DE CAUTION			-		51
TOTAL					200
DOSSIERS PASSÉS À LA CCATM	-	-	-	-	32

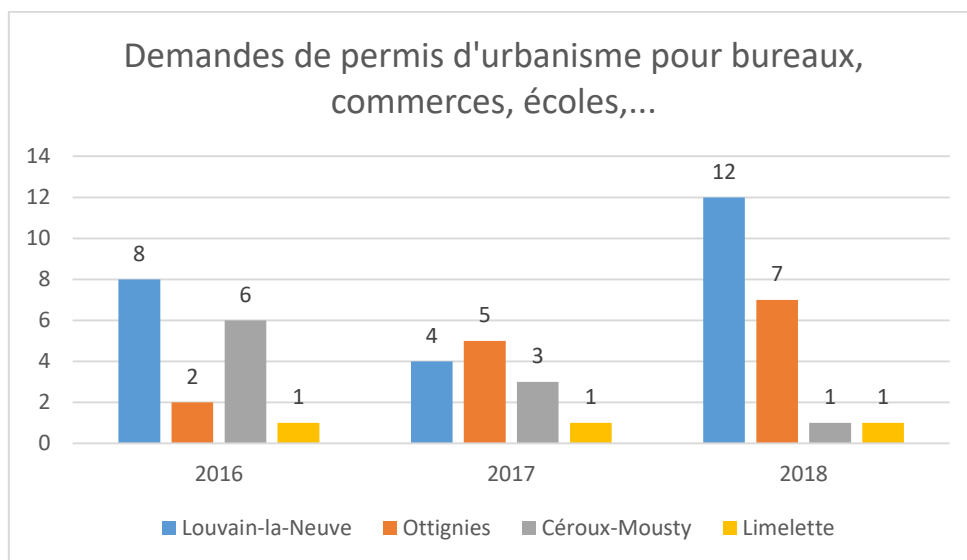
1.3.2 Évolution du nombre de demandes de permis d'urbanisme



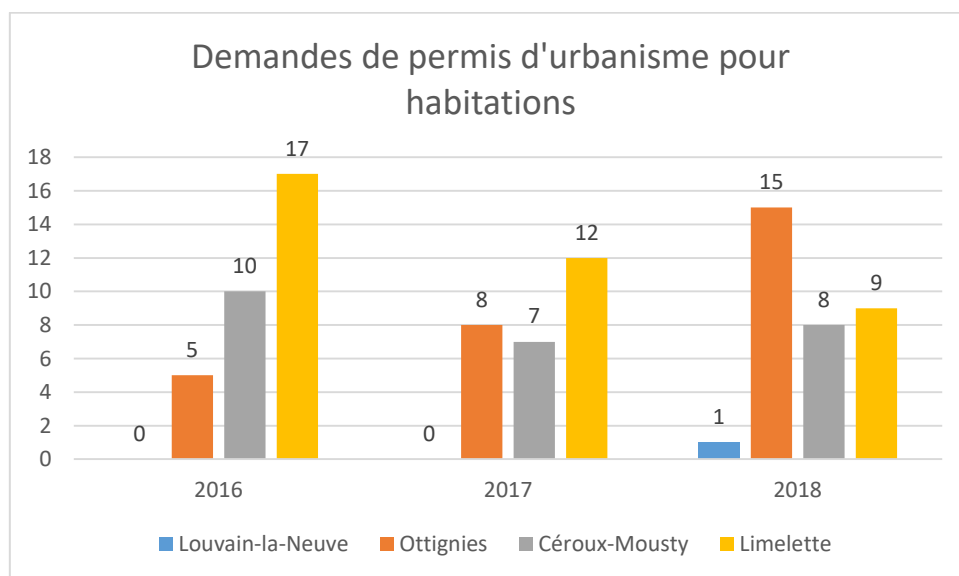
1.3.3 Évolution de demandes de permis d'urbanisme pour extensions, transformations,...



1.3.4 Évolution des demandes de permis d'urbanisme pour bureaux, commerces, écoles,...

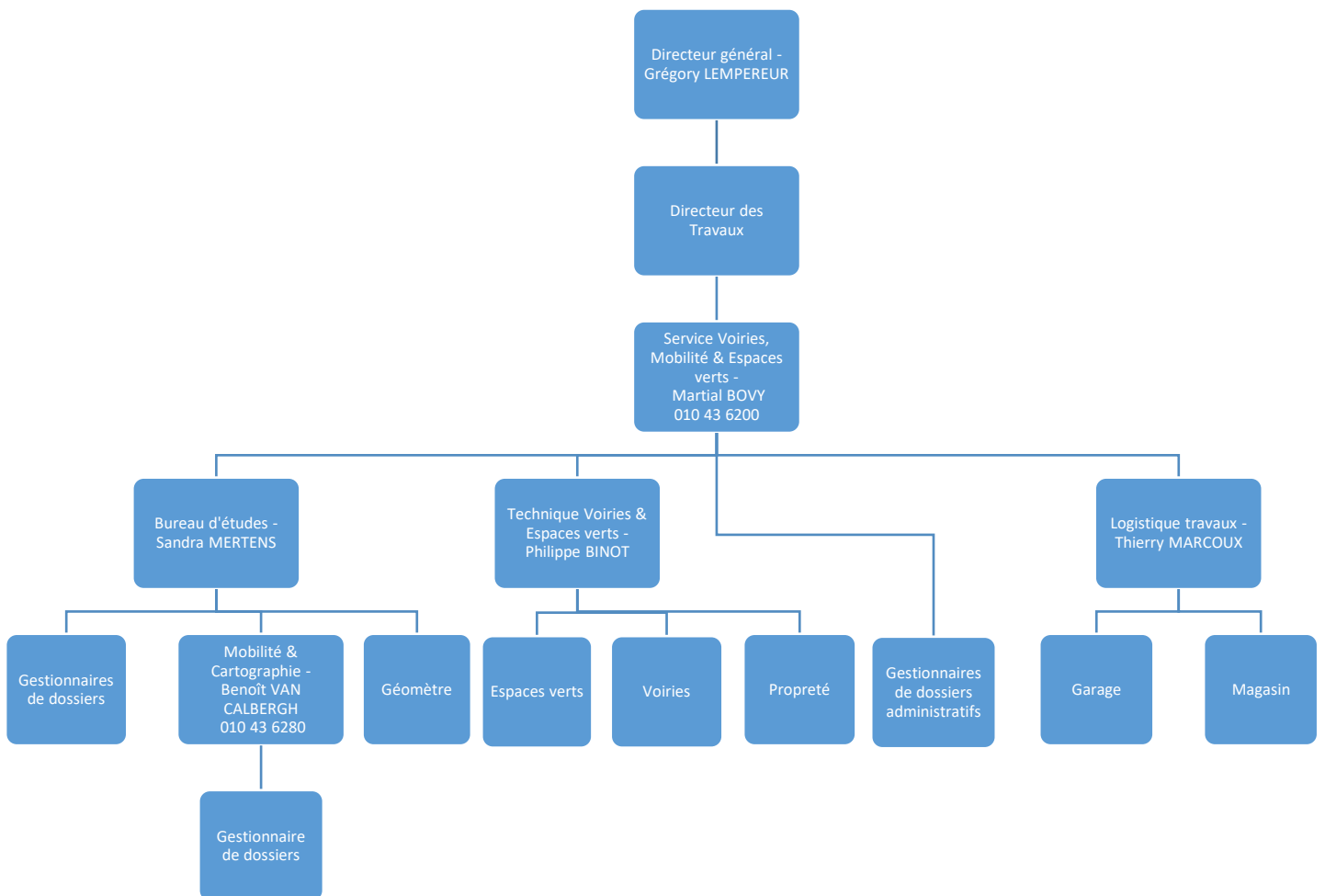


1.3.5 Évolution des demandes de permis d'urbanisme pour habitations



2. Service Voiries, Mobilité & Espaces verts

2.1 Structure



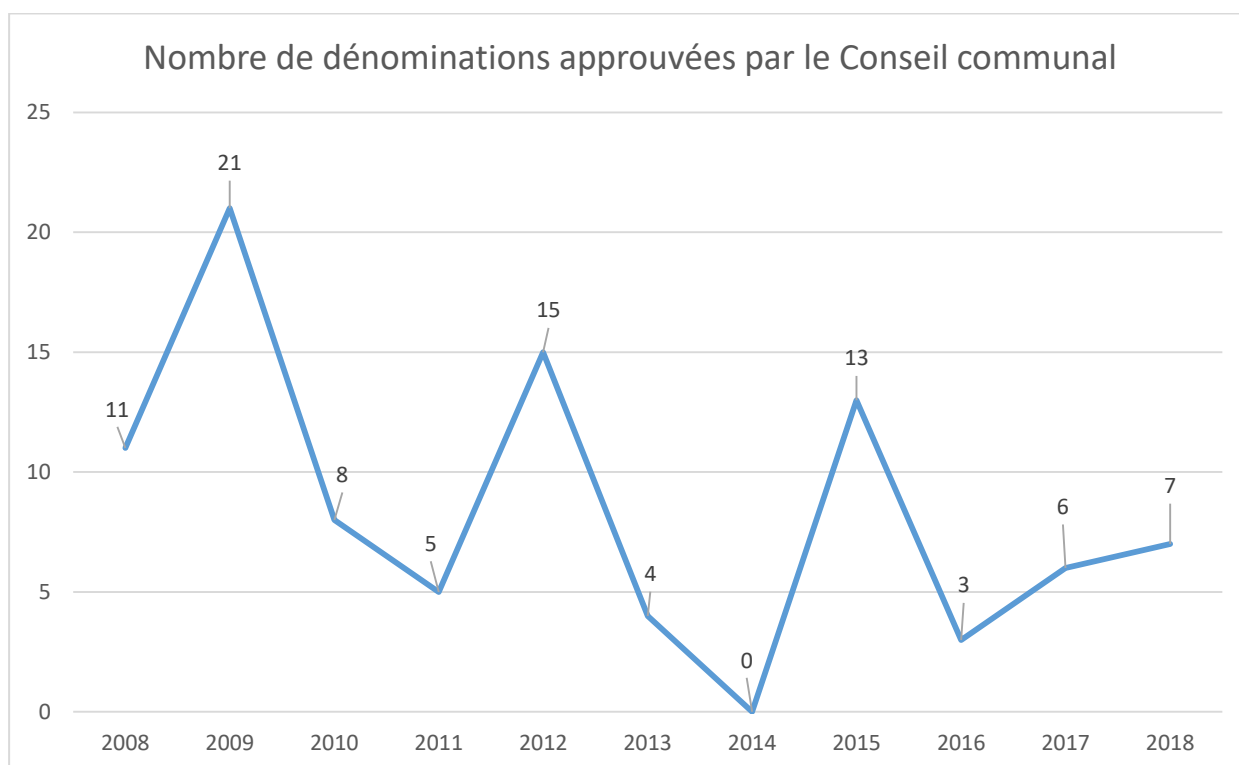
2.2 Localisation

Avenue de Veszprem, 5

2.3 Réalisations / Statistiques du service Mobilité & Cartographie

	2016	2017	2018
NOMBRE DE DÉNOMINATIONS APPROUVÉES PAR LE CONSEIL COMMUNAL	3	6	7

2.3.1 Toponymie



2.4 Réalisations / Statistiques du service Voiries & Espaces verts

2.4.1 Service extraordinaire

	2016	2017	2018
NOMBRE DE DOSSIERS TRAITÉS	13	7	6
MONTANTS ATTRIBUÉS (SUBSIDES COMPRIS)	2.973.653,31€	393.614,88€	2.360.721,63€

2.4.2 Service ordinaire

	2016	2017	2018
MONTANTS DES MARCHÉS STOCK ORDINAIRES (VOIRIES ET BÂTIMENTS)	915.960,15€	297.071,60€	650.057,85€

Certains de ces montants concernent des marchés pluriannuels

	INTERVENTIONS ATAL POUR LE SERVICE VOIRIE		
	2016	2017	2018
DEMANDES INTRODUITES	974	977	1.129
DEMANDES CLÔTURÉES	917	771	788

2.4.3 Impétrants

	2016	2017	2018
DOSSIERS TRAITÉS	33	35	33
PETITES OUVERTURES (SANS PASSAGE AU COLLÈGE COMMUNAL)	1.345	1.128	799
GRANDES OUVERTURES (PASSAGE AU COLLÈGE COMMUNAL)	130	132	168
COMMANDES AUX INTERCOMMUNALES (HORS CHANTIERS)	228.261,35€	378.270,21€	163.677,10€

2.4.5 Comptage des cyclistes

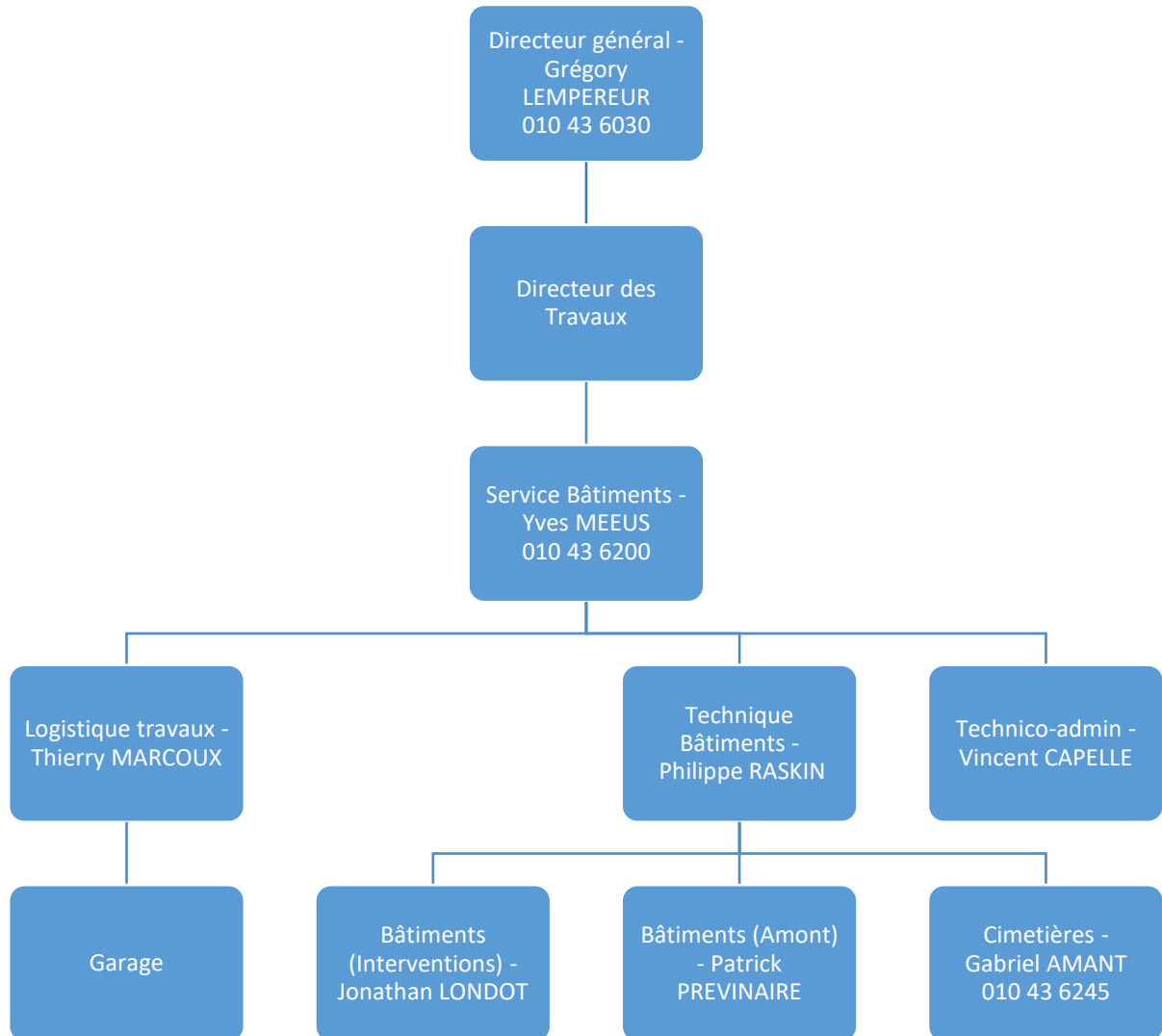
	2015	2016	2017	2018
GARE D'OTTIGNIES	136	157	157	181
CARREFOUR DE BLOCRY	64	70	55	71
GARE DE MOUSTY	67	77	76	97
PONT DU PAPE	46	50	42	60
RUE DES DEUX PONTS	48	70	67	68
BALLE PELOTE	39	46	57	76
AVENUE DES ARTS	28	43	46	36
CARREFOUR N4	24	25	18	42
BON AIR	20	26	19	25
PLACE DE L'UNIVERSITÉ	121	128	121	134
SOUS-TOTAL	593	692	688	900
NOUVEAUX POINTS DE COMPTAGE				
AVENUE PROVINCIALE	-	-	-	53
AVENUE ALBERT 1ER - EUROPE	-	-	-	42
SOUS-TOTAL				95
TOTAL	593	692	688	995

2.4.6 Tableau récapitulatif des aménagements cyclables

TYPES D'AMÉNAGEMENTS	KM PRÉVUS POUR 2020	PROGRAMME 2011-2013 (KM)	RÉALISÉ 2011-2013 (KM)	LOCALISATION	LONGUEUR (MÈTRES)
VOIES VERTES (RÉSERVÉES – TYPE F99A/B/C) HORS CHEMINS AGRICOLES AVEC SIGNALISATION F99	15	7	4,95	Rue du Viaduc	300 – 8 F99 + 200 résidentiel
				Rue du Morimont	550
				Tour du lac	1.700
				Avenue des Combattants	500
				Chemin 45	400
				Rue de Moriensart	300
				Berges de Dyle	420
				Rue Arthur Hardy	800
PISTES CYCLABLES SÉPARÉES UNI-DIRECTIONNELLES	6,7	3	0,7	Rue du Bois des Rêves	700
PISTES CYCLABLES SÉPARÉES BI-DIRECTIONNELLES	5	4,8	1,3	RN239 – Avenue Albert 1 ^{er}	1.300
ZONE RÉSIDENTIELLE	-	-	0,72	Rue Haute	320*2
				Rue de la Chapelle	400*2
PISTES CYCLABLES MARQUÉES	0	-	0,8	Avenue Provinciale	800*2
BANDES CYCLABLES SUGGÉRÉES	11	8,9	7,2	Rue du MSG	150*2
				Rue de Namur	400
				Rue de Franquénies	200*2
				Rue du Blanc-Ry	200
				Rue de la Station	400*2
				Avenue des Vallées	1.650
				Avenue de Jassans	800
				Rue du Buston	300*2
				Rue A. Haulotte + jonction Lambermont	800
				Avenue Bel Horizon	600
				Rue de l'Invasion	600
				Rue du Culot	800
RUES CYCLABLES	0	-	0,34	Rue des Deux Ponts	190
				Avenue Reine Astrid	150

3. Service Bâtiments

3.1 *Structure*



3.2 *Localisation*

Avenue de Veszprem, 5

3.3 Réalisations / Statistiques

3.3.1 Service ordinaire

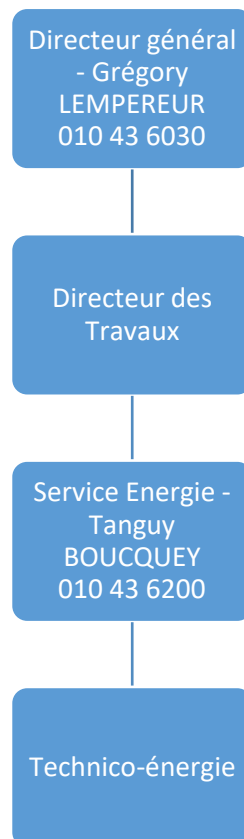
	2016	2017	2018
DEMANDES D'INTERVENTION – BÂTIMENTS	728	614	851
INTERVENTIONS RÉALISÉES – BÂTIMENTS	609	558	788

3.3.2 Service extraordinaire

	2016	2017	2018
NOMBRE DE DOSSIERS ATTRIBUÉS	30	43	12
MONTANTS ALLOUÉS (SUBSIDES COMPRIS)	757.301,68€	1.278.990,06€	2.901.867,24€

4. Service Énergie

4.1 *Structure*



4.2 *Localisation*

Avenue de Veszprem, 5

4.3 Réalisations / Statistiques

4.3.1 Généralités

Les activités du service énergie se divisent en 2 parties :

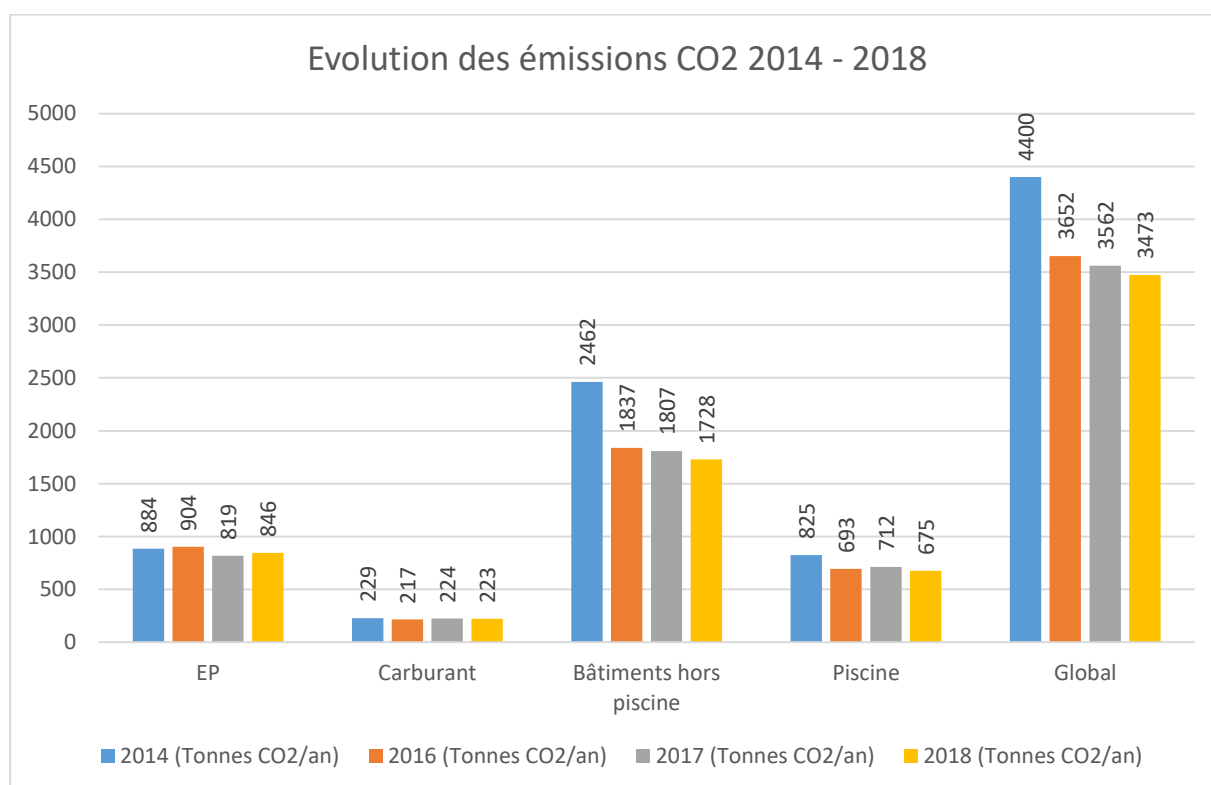
- d'une part les travaux de rénovation et l'optimisation énergétique des installations des bâtiments propriété de la Ville
- d'autre part l'approche territoriale via l'engagement de la Ville dans la Convention des Maires et dans le projet « OLLN Energie|Climat ».

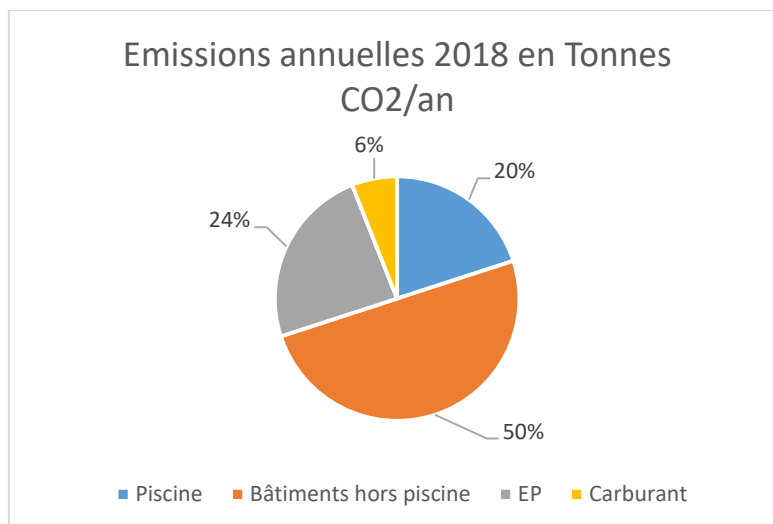
4.3.2 Patrimoine de la Ville

- La comptabilité énergétique

La comptabilité énergétique est assurée pour 111 compteurs (gaz et électricité) suivis annuellement et 156 compteurs suivis mensuellement. Les consommations de carburants sont suivies une fois par an.

On observe une réduction des émissions de CO² de 16% entre 2014 et 2016, de 19% entre 2014 et 2017 et de 21% de 2014 à 2018, le premier objectif de 20% de diminution à l'horizon 2020 est ainsi atteint avec 2 années d'avance. Il faut maintenant s'atteler à l'objectif de 40% de diminution à l'horizon 2030.





➤ Travaux

Les travaux liés à l'optimisation et la rénovation énergétique réalisés en 2018 sont repris ci-dessous :

CENTRE NERVEUX	Remplacement de l'aérotherme gaz
ECOLE DE BLOCRY	Rénovation chauffage salle de gym
ECOLE DE CÉROUX	Emménagement nouveau bâtiment
FERME DU DOUAIRE	Rénovation éclairage salle
PLAINE DES COQUERÉES	Rénovation chaufferie et système solaire thermique
TANNERIES	Placement de thermostats et vannes de zone dans tous les appartements
ECOLE DE BLOCRY	Placement de thermostats et vannes de zone classes maternelles (1/3 invest)
POLICE	Remplacement des éclairages extérieurs par des éclairages Led via CPE (1/3 invest)
ECOLE DE BLOCRY	Remplacement éclairage patio maternelles, couloirs étage primaire, 2 classes, secrétariat et direction (hors main d'œuvre interne)
ECOLE DE LIMAUGES	Remplacement éclairage hall, classes, bibliothèque et sanitaires (hors main d'œuvre interne)
MAISON DE LA CITOYENNETÉ	Remplacement des luminaires (hors main d'œuvre interne)
HÔTEL DE VILLE	Remplacement des luminaires anciens bureaux (hors main d'œuvre interne)
SALLE VIS TCHAPIAS	Remplacement des convecteurs gaz par chauffage central gaz (en interne)
ECOLE DU BUSTON	Remplacement d'un convecteur gaz par convecteur sur thermostat pour école des devoirs (hors main d'œuvre interne)

➤ Contrat de performance énergétique en tiers investissement

Les bâtiments suivants sont suivis de manière plus fine via un contrat de performance énergétique en tiers investissements :

- Centre culturel, B1, B2, école du Centre, Hôtel de Ville :
 - Réduction des consommations de 28% en gaz et de 37% en électricité entre 2014 et mars 2017
 - Réduction des consommations de 25% en gaz et de 44% en électricité entre mars 2014 et mars 2018
- Police, Plaine des Coquerées, Ecole de Blocry, école de Mousty, Tanneries :
 - Réduction des consommations de 21% en gaz et de 6% en électricité entre 2015 et 2017
 - Réduction des consommations de 22% en gaz et de 10% en électricité entre l'année 2016 et l'année 2018

4.3.3 *Engagement de la Ville dans la Convention des Maires – OLLN Energie|Climat*

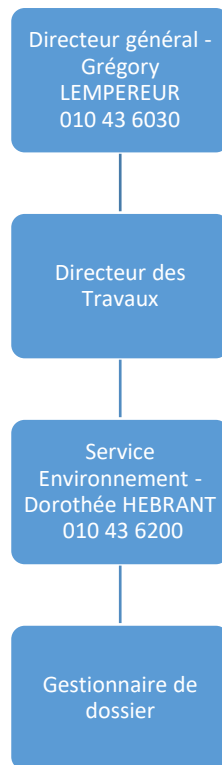
- La Ville a signé la Convention des Maires le 15 mars 2016, s'engageant à réduire ses émissions de 40% en 2030 par rapport à 2006.
- Un marché a été passé à la société Climact pour la réalisation du plan d'action pour l'énergie durable et pour le climat (PAEDC) en mai 2016. L'étude s'est terminée mi 2017.
- Le projet de la Ville, en collaboration avec l'UCL est de tenir cet objectif de 40% de diminution en 2030 et de viser la neutralité carbone en 2050. Cela permet d'avoir une vision claire pour le projet territorial nommé « OLLN Energie|Climat ».



- La Maison du développement durable est le lieu de pilotage de ce projet
- Un site web a été réalisé : <https://www.olln-energie-climat.be>
- Un Facebook a été mis en place
- 3 axes de mobilisation sont poursuivis :
 - avec les écoles :
 - pédagogie
 - gestion de la transition énergétique
 - avec les entreprises :
 - cahiers des charges de la construction/rénovation
 - achats groupés de panneaux photovoltaïques
 - reforestation en compensation
 - mobilité alternative à la voiture
 - En faveur de l'acteur « citoyen » :
 - plateforme de rénovation énergétique des logements

5. Service Environnement

5.1 *Structure*



5.2 *Localisation*

Avenue de Veszprem, 5

5.3 Réalisations / Statistiques

	2016	2017	2018
PERMIS D'ENVIRONNEMENT	3	13	6
DÉCLARATIONS D'ENVIRONNEMENT	56	70	75
CONSTATS ADMINISTRATIFS	140	94	-
NOMBRE DE RÉUNIONS PCDN	1	3	1
ACTIVITÉS DE TERRAIN PCDN	17	19	20
NOMBRE DE CHATS STÉRILISÉS	21	21	17

5.3.1 Soutien à des engagements citoyens en rapport avec l'environnement

	2016	2017	2018
J'ADOpte UN ESPACE VERT	42	60	55
ENTREPRISE NATURE ADMISE	2	15	17
PARTENAIRES MOBILITÉS À L'OCCASION DE BEWAPP			
• NOMBRE D'ÉQUIPES	8	21	72 (800 bénévoles)
• SACS POUBELLES RAMASSÉS	150	160	698
AMBASSADEUR DE LA PROPRETÉ	-	18	72
COLLABORATION AVEC DES POTAGERS COLLECTIFS	-	-	7

5.3.2 Déchets (en tonnes)

	2016	2017	2018
DÉCHETS MÉNAGERS	3.452	3.351	3.284
DÉCHETS ORGANIQUES	295	340	370
VERSAGE DÉCHETS VERTS (SHANKS)	552	554	708
DÉCHETS NETTOYAGE DES QUARTIERS	159	148	159
DÉCHETS INERTES	903	686	716
PMC	353	340	367
PAPIERS-CARTONS	953	937	934
VERRE	880	864	858
TEXTILE	222	228	234

5.3.3 Facturation des déchets

	2016	2017	2018
INCINÉRATION INBW	349.270€	410.363€	386.977€
COLLECTE DES DÉCHETS MÉNAGERS ET DÉCHETS DE NETTOYAGE DE QUARTIER, TRAITEMENT DES ORGANIQUES, COLLECTE/TRAITEMENT DES DÉCHETS VERTS	529.883€	450.642€	470.128€
COLLECTE ET TRAITEMENT DES BOUES	37.330€	35.888€	34.113€

5.3.4 Encombrants à la demande

	2016	2017	2018
COÛT IBW	6.205€	5.065€	5.917€
COÛT RESSOURCERIE	11.760€	14.531€	15.836,91€

5.3.5 Tableau récapitulatif des fascines

LIEU	TYPE	LONGUEUR	ANNÉE
BASSIN CHÊNEAUX			
AMONT RUE DE L'ÉTANG	Fascine	20m	2013
AMONT RUE DE L'ÉTANG	Fascine	20m	2013
AMONT RUE DE L'ÉTANG	Fascine	40m	2017/2018
BASSIN CÉROUX - MONTAURY			
RUE DU PUIITS	Fascine	15m	2015/2016
GRAND CHEMIN	Fascine	20m	2013
GRAND CHEMIN	Fascine	20m	2013
GRAND CHEMIN	Fascine	20m	2013
ROUTE DE LA HULPE	Fascine	20m	2013
RUE MONTAURY	Fascine	20m	2013
RUE MONTAURY	Fascine	20m	2013
RN275	Fascine	54m	2015/2016
BOIS HENRI	Fascine	66m	2015/2016
BASSIN CLOS DES FAISANS - AVENUE DES VALLÉES			
FAISANS	Fascine	40m	2015/2016
BASSIN BALBRIÈRE			
BRACHMAN	Fascine	45m	2015/2016
BASSIN BOIS DES RÊVES			
BOIS DES RÊVES	Fascine	10m	2013
RUE DU BOIS DES RÊVES	Talus fascine	6m	2013
BASSIN AVENUE DES ROSES			
AVENUE DES ROSES	Talus fascine	15m	2015/2016
BASSIN BOISETTE - BRIQUETERIE			
BOISETTE TALUS	Fascine	80m	2015/2016
BOISETTE AVAL	Fascine	38m	2017/2018
BOISETTE EN V	Fascine	23m	2017/2018
BOISETTE À L'ARRIÈRE DES MAISONS CROIX THOMAS	Fascine	44m	2017/2018
BOISETTE AMONT	Fascine	110m	2017/2018
BOISETTE EN U	Fascine	21m	2017/2018
BASSIN JURDANT			
AMONT BASSIN D'ORAGE JURDANT	Fascine	15m	2017/2018
AMONT BOIS JURDANT	Fascine	45m	2017/2018
TOTAL		827m	

5.3.6 Relevé des pollutions électromagnétiques (en Volt/mètre)

LIEUX	2013	2016	2019
GARE D'OTTIGNIES ET ABORDS		0,12 à 0,2	
RUE CHAPELLE AUX SABOTS/RUE DES ECOLES	0,5	0,1 à 0,3	0,38 à 1,07
ABORDS RUE DE FERRIÈRES	0,09 à 1,01	0,12 à 1,07	0,56 à 1,48
AVENUE PIERRE HOLOFFE ET ABORDS	0,32 à 0,35	0,14 à 0,74	
QUARTIER DEMOLDER/AUBÉPINE/BENELMAT/YSAYE	0,09 à 0,58	0,14 à 1, 27	0,30 à 1,38
ABORDS CLINIQUE (VILLAS,PETIT RY, FABIOLA, ROI ALBERT)	0,2 à 0,47	0,09 à 0,58	0,54 à 0,80
RUE CHARLES DUBOIS	0,58	0,69 à 1,15	
ECOLE DE CÉROUX (COUR ARRIÈRE)		0,13	
CHÂTEAU D'EAU DE BLOCRY ET ABORDS (ÉCOLE, RUE DE L'ÉPINE, INVASION, SAPINIÈRE)	0,41 à 1,3	0,55 à 1,44	0,72 à 1,64
ABORDS DU CYCLOTRON		0,40 à 1,70	
PLACE CROIX DU SUD ET ABORDS		0,16	
PLACE SAINTE-BARBE		0,2	
GRAND'PLACE ET ABORDS	1,54	0,2 à 0,88	
PLACE DE L'UNIVERSITÉ ET ABORDS	0,52 à 2,03	0,10 à 1,8	0,64 à 0,82
PLACE ONDINES	1,72	0,82 à 1,50	
PLACE DES SPORTS/ADEPS/CLOS DES GILLES	0,38 à 1,72	0,27 à 2,32	0,63 à 2,74
CARDIJN/BLANCS CHEVAUX/PACHIS		0,82 à 2,32	
PLACE RENÉ MAGRITTE ET ABORDS		1,05	
PLACE COUBERTIN		0,42 à 2,01	
PLACE MONTESQUIEU		0,86	
GRAND RUE ET PLACE RABELAIS		0,33 à 1,49	0,21 à 0,46
PLACE DES WALLONS/LIÉGEOIS/ESPLANADE	0,99	0,59 à 1,55	0,87 à 1,96
ABORDS N°4 (SÉDILEC ATHÉNÉE)			
RAMPE DU VAL ET PLACE DES ONDINES	1,72	0,82 à 1,50	
TUNNEL BOULEVARD DU SUD			
CHEMIN DE GREZ RUE GRANDBOMPRÉ		0,39 à 0,51	
RUE DU MONUMENT		0,1	
CŒUR DE VILLE/DOUAIRE	0,09 à 0,1	0,1 à 0,31	